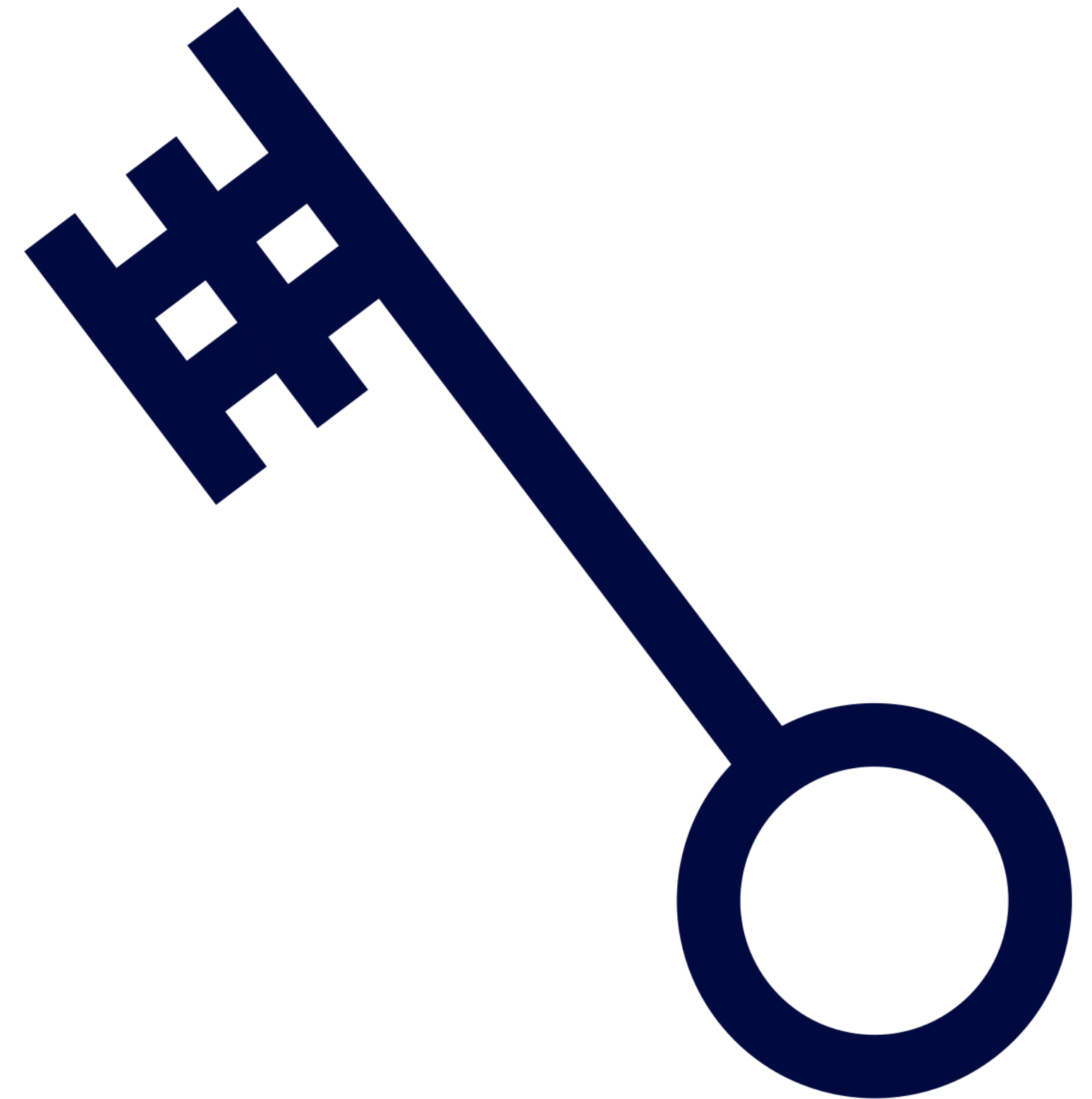
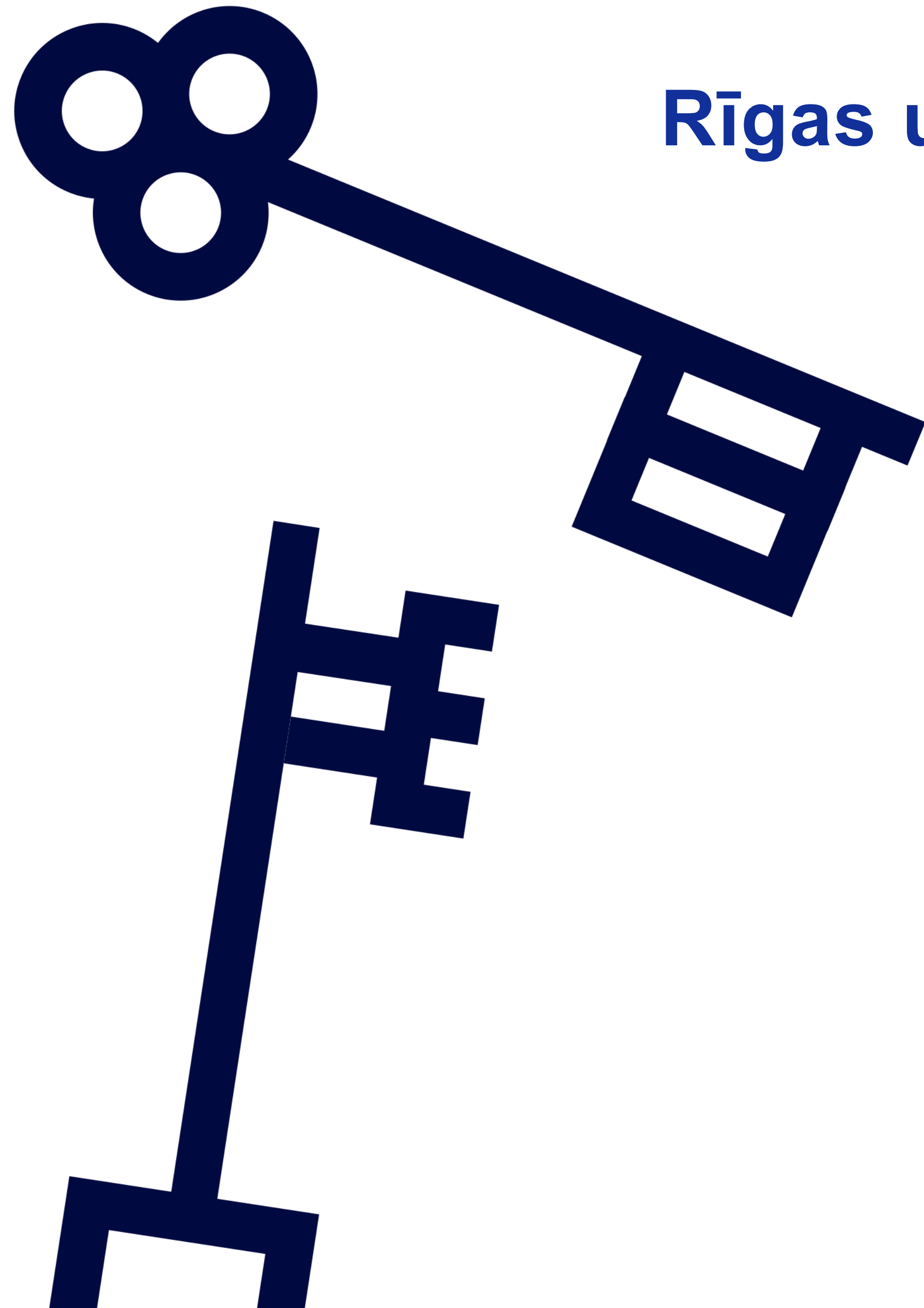


Atbalsts Rīgas vēsturiskā centra aizsardzības zonas ekonomiskās aktivitātes veicināšanai un sociālās uzņēmējdarbības attīstībai

12.30	Dalībnieku reģistrācija
13.00	Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts un Digitālais kontaktpunkts
13.20	Par izstrādātajām atbalsta programmām
14.40	Diskusija "Pašvaldība un uzņēmējs" Konsultācijas: Būvniecība un vides pieejamība Vizuālo materiālu saskaņošana Padziļināti par atbalsta programmām
16.00	Tīklošanās un sarunas

**Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkta 1.
darbības gads**



Individuālie Risinājumi

Risinājumi
konkrētām problēmām, savedot
kopā uzņēmēju ar
atbilstošajām institūcijām

Uzņēmējs – Kontaktpunkts – Institūcijas

Sistēmiskie Risinājumi

Sistēmisku
šķēršļu apzināšana/uzņēmēju
un organizāciju
iesaiste pašvaldības pārvaldībā

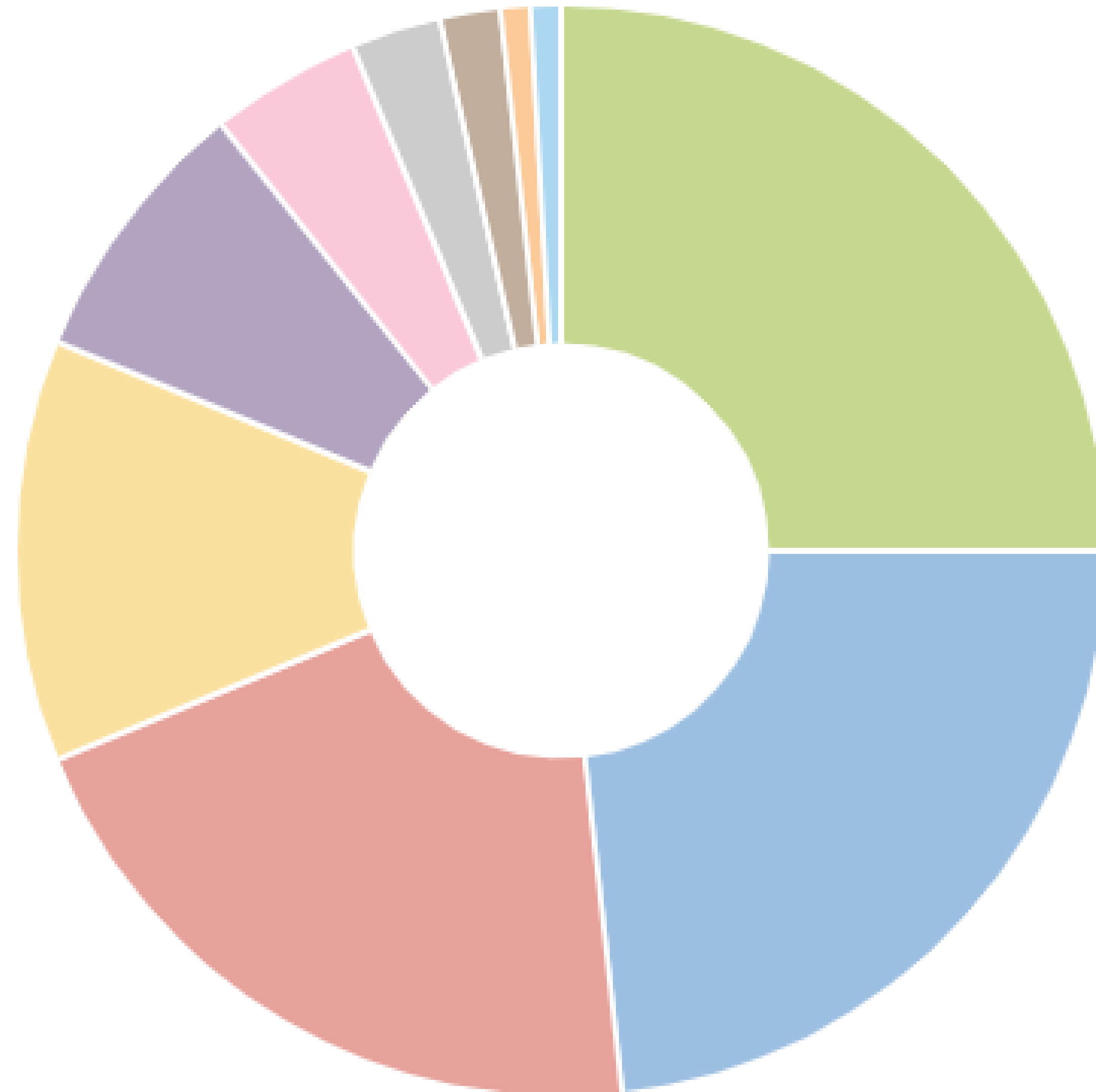
Problēmjautājumu apkopošana – pilnveides
pasākumu rīcības plāns

Informācija un atbalsts

Informācijas apkopošana par
atbalsta veidiem,
kas nepieciešami
uzņēmējiem Rīgā un kurus
var nodrošināt pašvaldība

Tiešā komunikācija – Atbalsta programmu izstrāde un
administrēšana – digitāla kontaktpunkta izstrāde

Individuālie risinājumi



Labels

Total Issues: **87**

	pieejamaisatbalsts	28
	RVCAZ	26
	ielutirdzniecība	23
	labiekārtojumi	14
	tirdzniecība	9
	finansējums	5
	brīvastelpas	3
	tūrisms	2
	depozīts	1
	pagaidulietošana	1

Informācija un atbalsts

RVC AZ 1. stāva ekonomiskās aktivitātes veicināšana

Pētījums

Atbalsta programmas

Sociālās uzņēmējdarbības attīstība

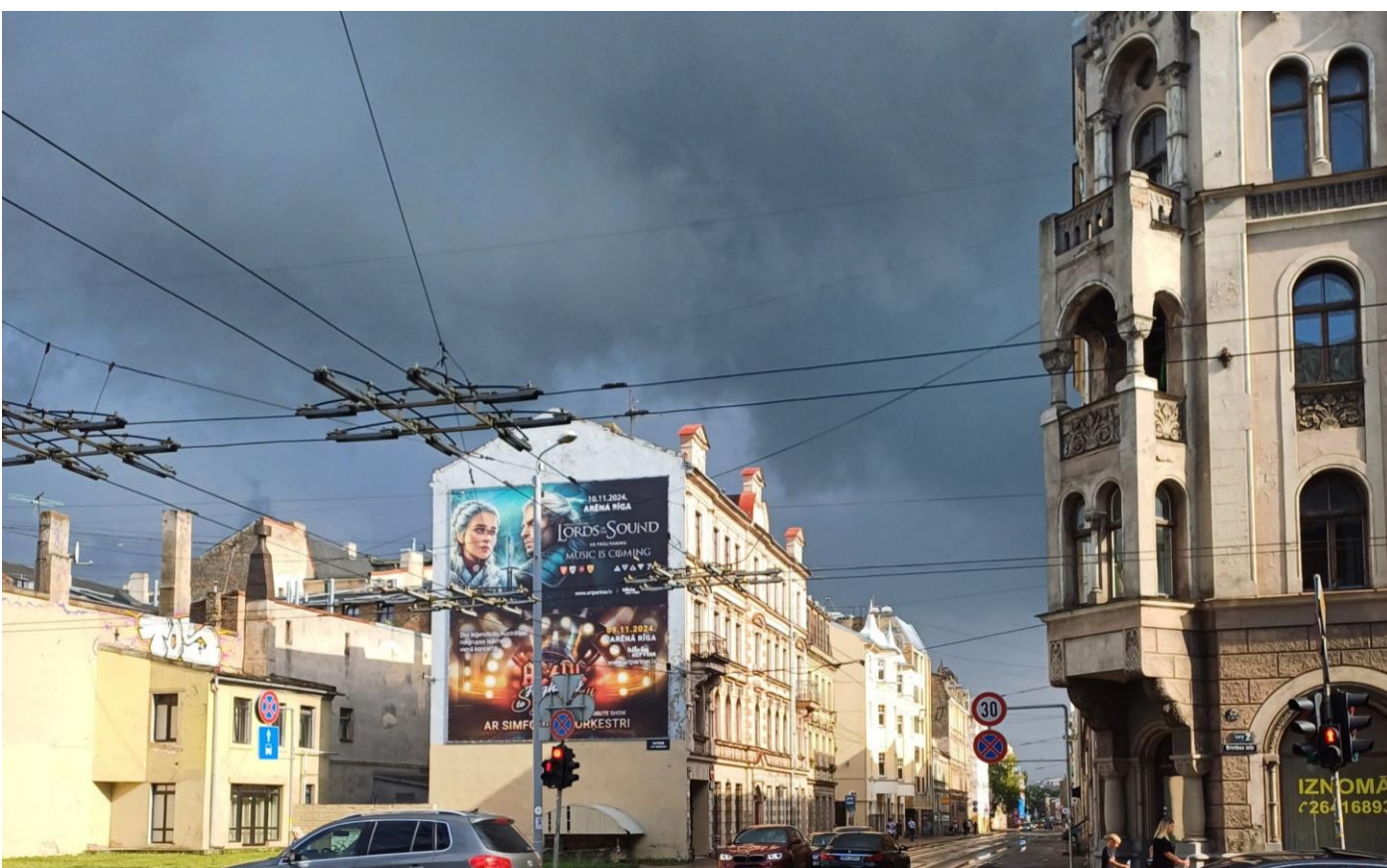
Ikgadējs dialogs

Atbalsta programmas

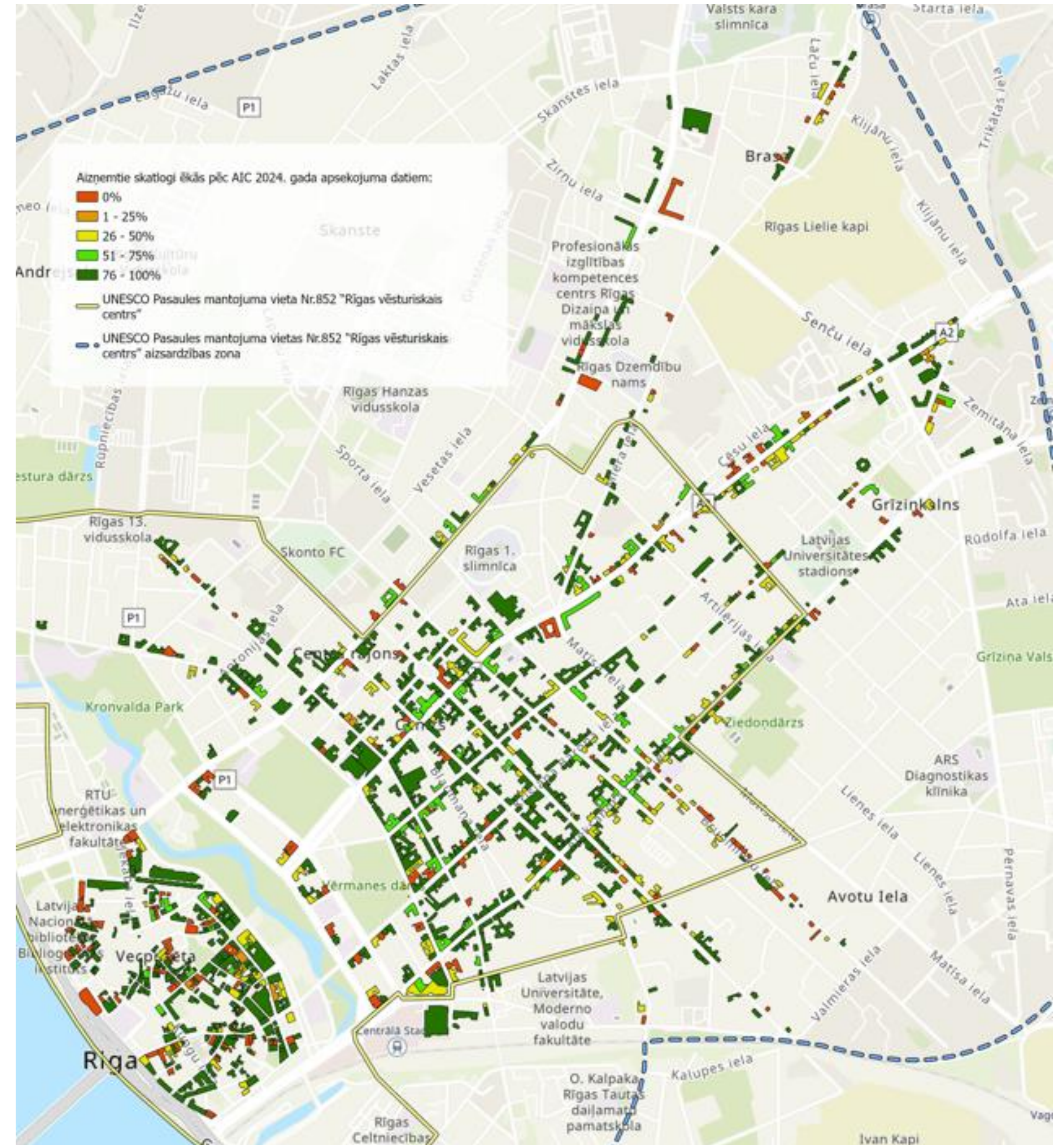
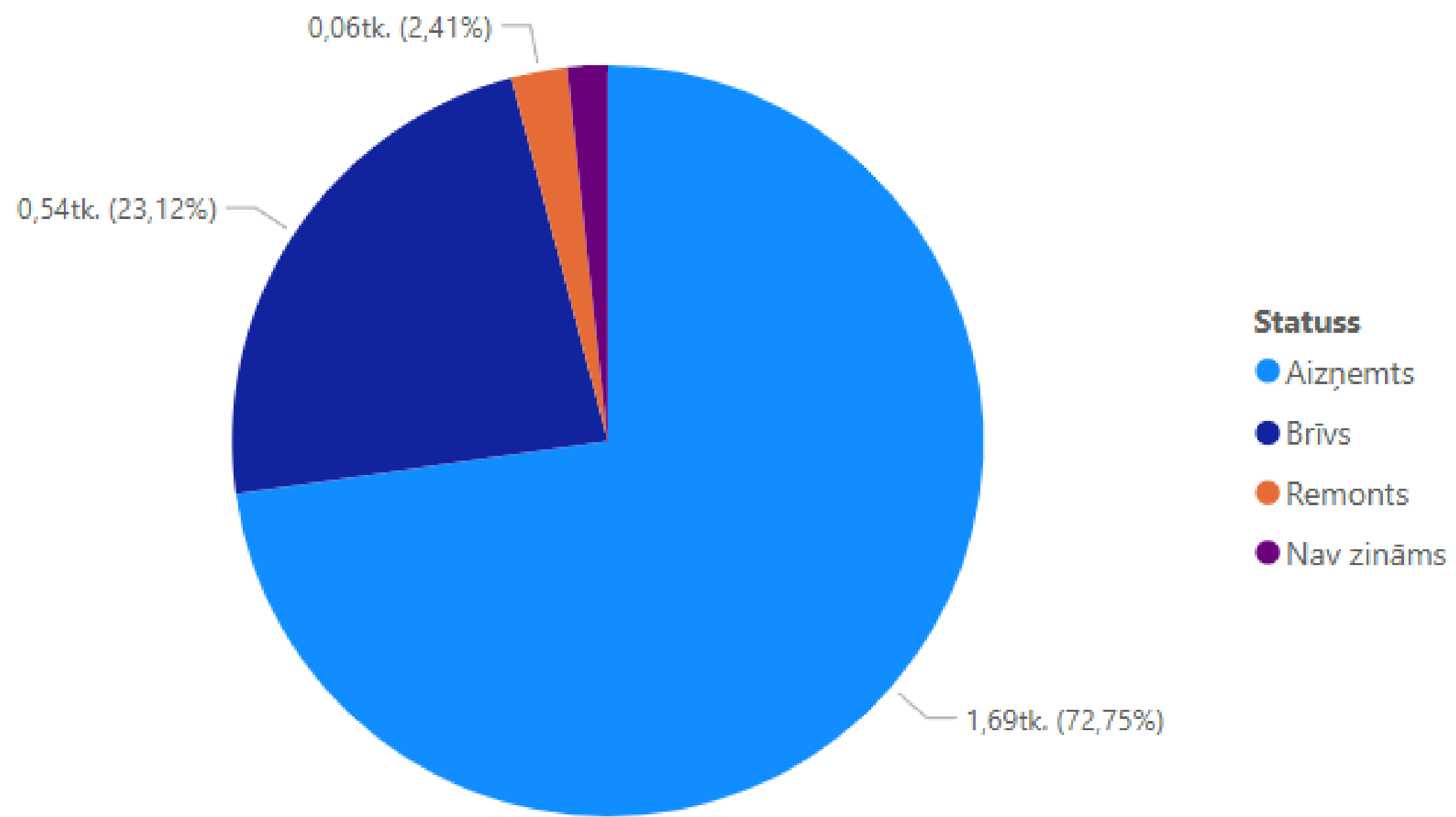
Informatīvais atbalsts

uznemeji.riga.lv

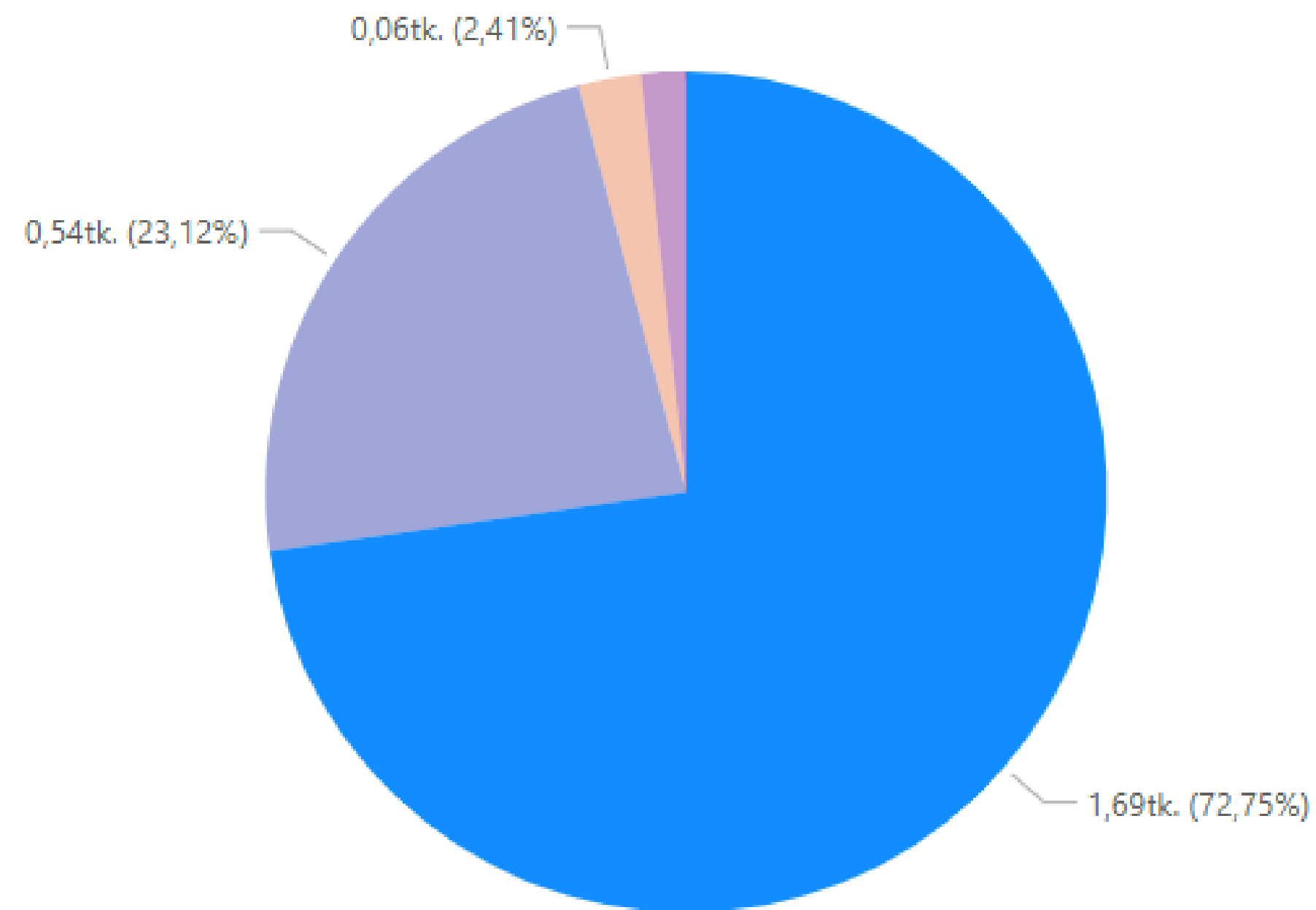
Webināri, izglītojoši pasākumi



- RVCAZ 1. stāva ekonomiskā aktivitāte
- 2323 komercitelpas
- 10 padziļinātās intervijas



Statuss skaits autors Statuss



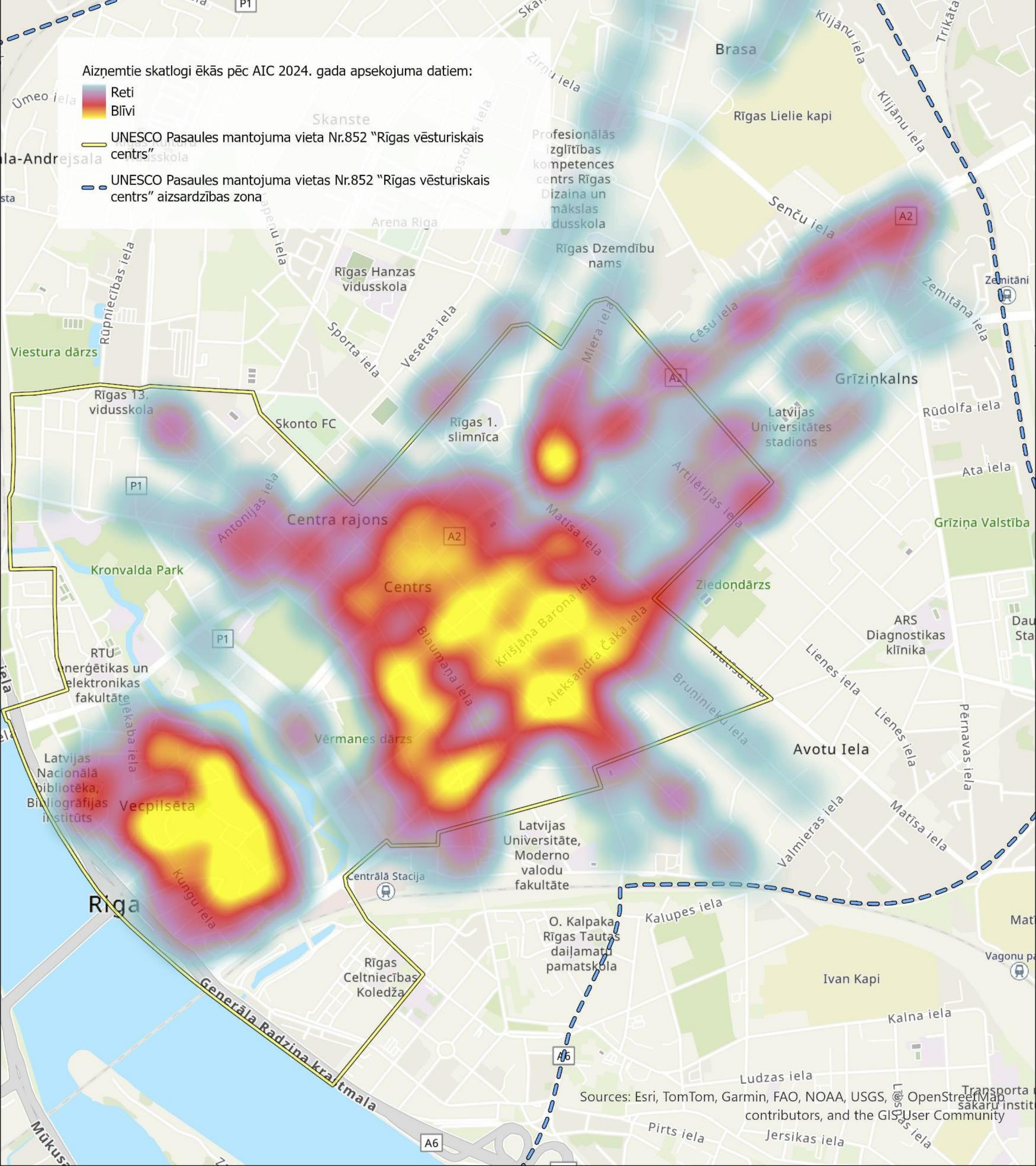
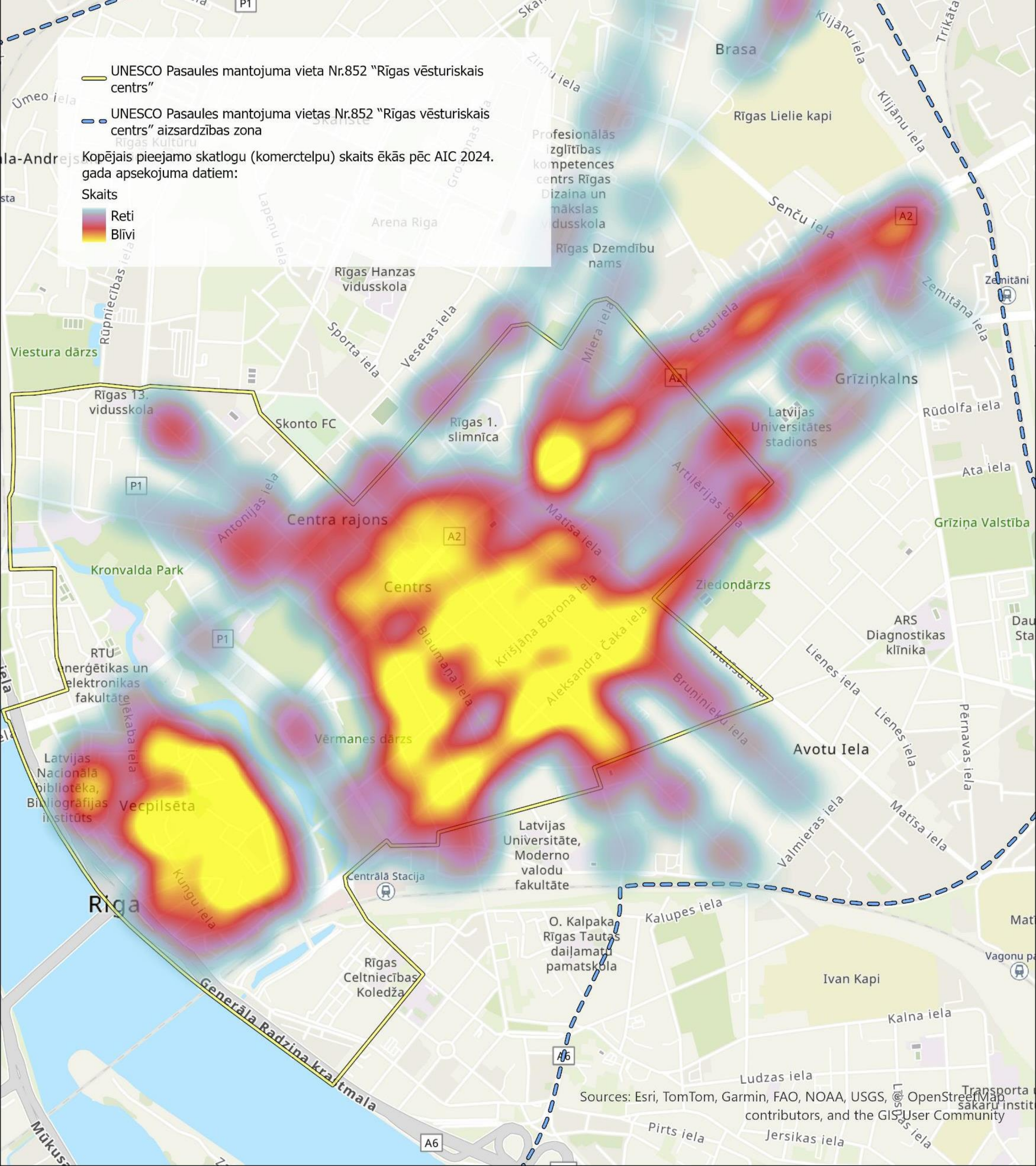
Statuss

- Aizņemts
- Brīvs
- Remonts
- Nav zināms

Izmantošana	Izmantošana skaits
Pakalpojums	878
Tirdzniecība	744
Cits	30
Nav zināms	22
Muzejs	14
Teātris	2
Kopā	1690

Izvietojums	Statuss skaits
Aleksandra Čaka iela	186
Brīvības iela	186
Krišjāņa Barona iela	145
Ģertrūdes iela	137
Tērbatas iela	113
Dzirnavu iela	97
Lāčplēša iela	74
Elizabetes iela	73
Krišjāņa Valdemāra iela	70
Stabu iela	64
Miera iela	55
Bruņinieku iela	50
Vaļņu iela	45
Baznīcas iela	39
Audēju iela	28
Kaļķu iela	21
Kalēju iela	20
Grēcinieku iela	17
Kungu iela	16
Šķūņu iela	14
Jauniela	13
Riharda Vāgnera iela	13
Kopā	1690

Veids	Veids skaits
Ēdināšana	418
Apģērbi	205
Skaistumkopšana	187
Cits	172
Pārtika	86
Mēbeles un interjers	61
Remontdarbnīca	45
Alkoholiskie dzērieni	34
Ārstniecība	33
Saimniecības preces	32
Viesnīca	32
Suvenīri	31
Aptieka	24
Juveliera izstrādājumi	24
Nav zināms	24
Elektrotehnika	22
Optika	20
Puķu veikals	19
Aizdevumi	17
Tūrisma aģentūra	17
Valsts, Pašvaldība	17
Antikvariāts	15
Grāmatnīca	15
Muzejs	14
Lietoti apģērbi	13
Tetovēšana	13
Tūrisms, sports	13
Veļas mazgāšana	9
ZOO preces	9
Galerija	8
Telpas pasākumiem	8
E-cigaretes	7
Banka	6
Kopā	1690



Atbalsts uzņēmējiem publisku svētku un izklaides pasākumu rīkošanai RVC AZ

Atbalsts uzņēmēju veidotiem publiskiem pasākumiem ārpus siltās sezonas RVC AZ teritorijā (līdz € 20 000)

Pieteikumu konkurss divas reizes gadā: septembris-decembris un janvāris-aprīlis

€ 120 000

3 gadi

18

Gada finansējums Darbības periods Notikuši pasākumi

Mērķis: veicināt saimniecisko darbību RVC AZ tūrisma klusajā un tukšajā sezonā

Rezultatīvie rādītāji: Uzņēmēju sniegtā informācijas par apgrozījumu izmaiņām un cilvēku plūsmas monetorēšana

Pašvaldības atbalsts telpu lietotājiem ēku pirmajos stāvos RVC AZ

Esošie un jauni telpu nomnieki (€ 5 000 - € 10 000)

Telpu īpašnieki, kas veic saimniecisko darbību konkrētajās telpās (€ 5 000)

€ 200 000

3 gadi

30

Gada finansējums Darbības periods Grantu saņēmēji

Mērķis: Sekmēt saimniecisko darbību ēku pirmajos stāvos RVC AZ

Rezultatīvie rādītāji: 1. stāva ekonomikas aktivitāti – telpu izmantošanas mērījums

Līdzfinansējuma programma sociālās uzņēmējdarbības attīstībai Rīgā

Fiziskās vides pieejamības uzlabošanai
(līdz € 15 000)

€ 60 000

3 gadi

18

Gada finansējums Darbības periods Grantu saņēmēji

Digitālās vides piekļūstamības
uzlabošanai (līdz € 15 000)

Mērķis: Veicināt mērķa grupu nodarbinātību vai mērķa grupām mērķēto pakalpojumu pieejamību

Rezultatīvie rādītāji: Rīgā strādājošo SU skaita pieaugums

Dalība Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā "Augšup"

Jaunas Biznesa idejai vai esošas attīstībai
(€ 8 000)

€ 9 500

3 gadi

3

Gada finansējums Darbības periods Grantu saņēmēji

Pamatlīdzekļu iegāde, telpu remonts, apgrozāmie līdzekļi, mārketinga izmaksas, ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi, personāla apmācības

Mērķis: Veicināt sociālās uzņēmējdarbības attīstību

Rezultatīvie rādītāji: Rīgā strādājošo SU skaita pieaugums

Uzņēmējdarbības atbalsts



2 KOORDINATORI

Aija Lilienfelde

Tālrunis: +371 28019057

E-pasts: Aija.Lilienfelde2@riga.lv

Māris Strods

Tālrunis: +371 29325310

E-pasts: Maris.Strods@riga.lv

Paldies!

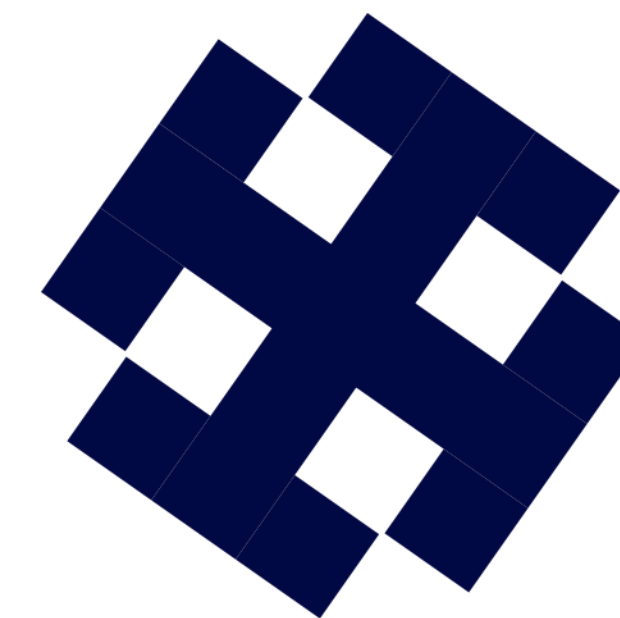
Šī un cita uzņēmējiem noderīga
informācija arī www.uznemeji.riga.lv

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts
Tālrunis: +371 67012001
E-pasts: uznemeji@riga.lv

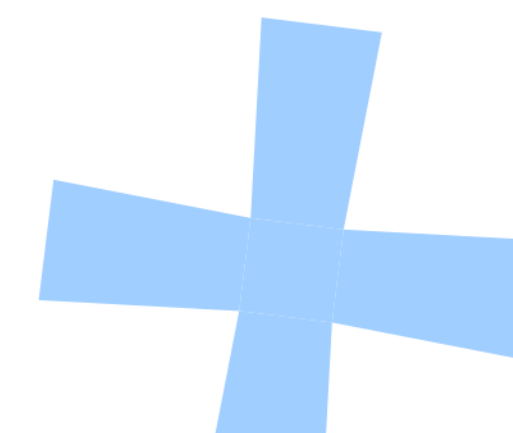
A decorative graphic featuring several large, dark blue keys of various shapes and sizes scattered across the light blue background. One key is prominent in the upper left, another in the center, and a large one in the lower right. A small icon of three crossed keys is located in the bottom right.

Atbalsts RVC AZ ekonomiskās aktivitātes veicināšanai un sociālās uzņēmējdarbības attīstībai Rīgā

Marts, 2025



Atbalsts telpu lietotājiem
ēku pirmajos stāvos



MĒRĶIS

sekmēt saimniecisko darbību
ēku pirmajos stāvos
RVC AZ,
atbilstoši Rīgas attīstības
programmas 2. prioritātes 1.
uzdevumam uzsvaru liekot uz
mazās uzņēmējdarbības
veicināšanu

GRANTS

90% no projekta realizācijas izmaksām

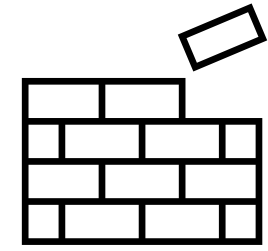
telpu **nomniekam**, ja telpu **nomas**
līguma termiņš:

- 2 gadi līdz **5 000** euro
- 3 un vairāk gadi līdz **10 000** euro

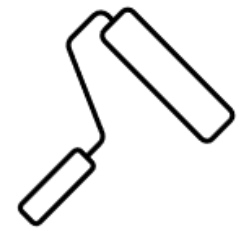
telpu **īpašniekam** līdz **5 000** euro

Programmas kopējais gada budžets
2025. gadā 200 000 eiro

LĪDZFINANSĒJUMS TIEK PIEŠĶIRTS



būvniecībai un būvniecības dokumentācijas izstrādei,



ar būvniecību nesaistītām telpu pielāgošanas vai remonta izmaksām,

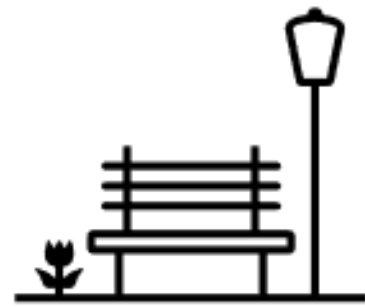


tostarp fiziskās vides pieejamības uzlabošanai



viena mēneša telpu nomas maksas kompensēšanai
! tikai jauniem telpu lietotājiem

LĪDZFINANSĒJUMS TIEK PIEŠĶIRTS



labiekārtojuma elementu izvietošanai pie 1. stāva telpām publiskajā ārtelpā

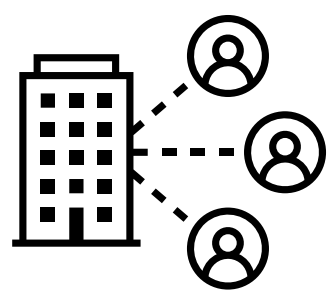


izkārtņu izvietošanai 1. stāva līmenī

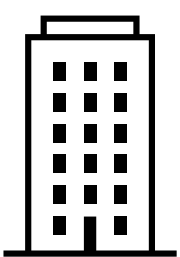


skatlogu vizuālajam noformējumam

PRETENDENTS



- telpu lietotājs



- telpu īpašnieks,
kas veic saimniecisko darbību ≠ telpu iznomāšana

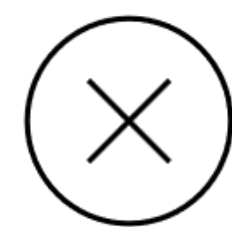
atbilst mikro un mazā uzņēmēja statusam =

- nodarbina līdz 50 darbiniekiem
- apgroza līdz 10 miljoniem EUR gadā



telpām jābūt **ar tiešu pieeju** no publiskās ārtelpas

PRETENDĒT NEVAR



telpās veic vai plāno veikt:

- alkoholisko dzērienu mazumtirdzniecību specializētajos veikalos
- tabakas izstrādājumu mazumtirdzniecību specializētajos veikalos
- ar intīma rakstura izklaidi saistītu saimniecisko darbību
- finanšu un apdrošināšanas pakalpojumus

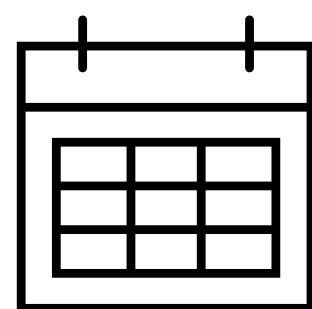


pretendentam ir nodokļu parāds virs 150 eiro



tiesiskās aizsardzības process, maksātnespēja, naudas atmazgāšana, sankciju pārkāpšana, izbeigta vai apturēta saimnieciskā darbība

PIETEIKUMA IESNIEGŠANA



no 1. februāra līdz 31. augustam



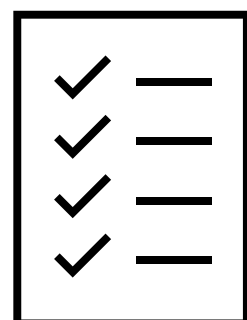
2025. gadā no noteikumu spēkā stāšanās brīža līdz 31. augustam



elektroniski, sūtot uz:

- Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centra **oficiālo e-adresi**
- elektroniskā pasta adresi **aic@riga.lv**

PIETEIKUMA IESNIEGŠANA



- aizpildīta pieteikuma veidlapa
 - telpu lietošanas tiesības apliecinošs dokuments
 - maksājumus apliecinoši dokumenti jau veiktajiem ieguldījumiem
- ! no programmas spēkā stāšanās brīža
-
- saskaņota būvniecības dokumentācija/izkārtnes izvietojšanas atļauja
 - indikatīva būvdarbu/izkārtnes izgatavošanas un izvietojšanas izmaksu aplēse

PIETEIKUMU IZSKATĪŠANA

pieteikumi tiek izskatīti
saņemšanas secībā

Ir iesniegti nepieciešami dokumenti?
Vai pretendents atbilst noteikumiem?


viena mēneša laikā no pieteikuma
saņemšanas

(APL 64. panta pirmā daļa)

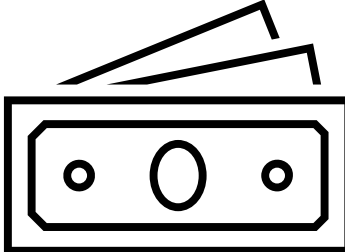
GRANTA SAŅĒMŠANA

 kalendārajā gadā 1 pretendents var saņemt 1 grantu 1 mērķim

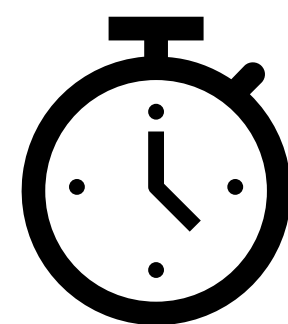
 pamatojoties uz RAIC pieņemto lēmumu, tiek slēgts līgums



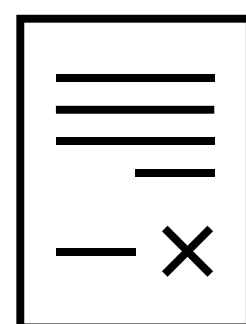
- ir *de minimis* atbalsts, uzskaiti veiks RAIC
- drīkst apvienot ar citu atbalstu uz vienām un tām pašām izmaksām, paziņojot par to RAIC

 tiek izmaksāts vienā maksājumā pēc granta saņēmēja rēķina saņemšanas

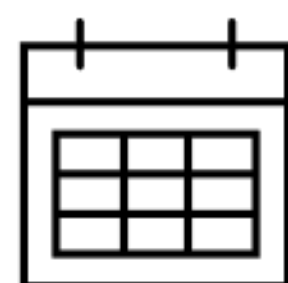
GRANTA SAŅĒMĒJA PIENĀKUMI



realizēt projektu 12 mēnešu laikā no līdzfinansējuma saņemšanas

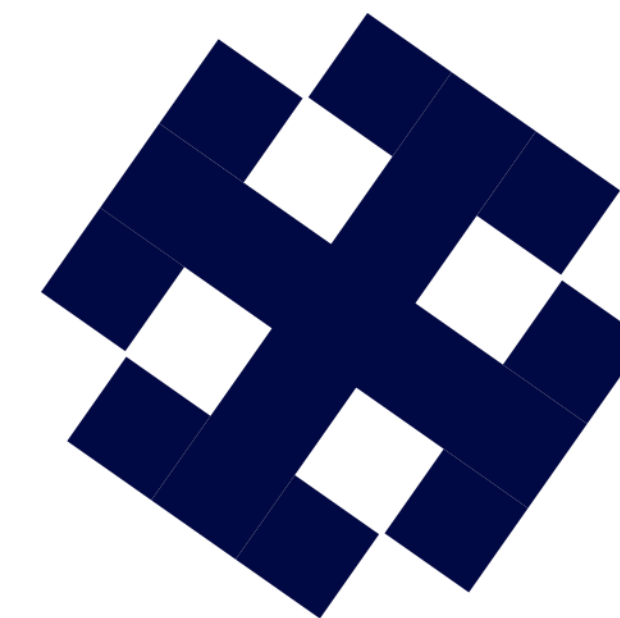


iesniegt RAIC atskaiti par līdzfinansējuma izmantošanu

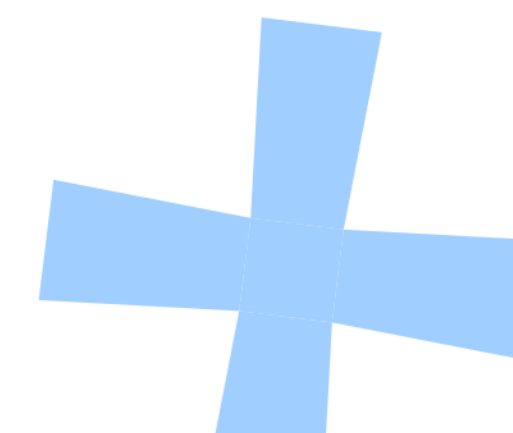


nodrošināt telpu publisku izmantošanu:

- vismaz **2** gadus, ja izmaksāts **5000** eiro grants
- vismaz **4** gadus, ja izmaksāts **vairāk kā 5000** eiro grants



Atbalsts komersantiem
publisku svētku un izklaides
pasākumu rīkošanai



MĒRĶIS

aktivizēt saimniecisko darbību
RVC AZ «klusajos mēnešos»

veidot vitālāku pilsētas dzīvi,
veicināt iedzīvotāju aktivitātes un
mikro un mazo uzņēmējdarbību

- ✓ nodarbina līdz 50 darbiniekiem
- ✓ apgroza līdz 10 miljoniem EUR gadā

! apmeklētājiem netiek piemērota **nekāda** pasākuma
dalības maksa

LAIKA PERIODS

Pasākumiem, kuri **tiek rīkoti:**

- no janvāra līdz aprīlim
- **no septembra** līdz decembrim

GRANTS

50%

no attiecināmajām izmaksām
pasākumam **ēkā**

vai

75 % pasākumam **publiskajā**
ārtelpā, bet ne vairāk kā
20 000 euro

Programmas kopējais gada budžets 2025. gadā 120 000
eiro

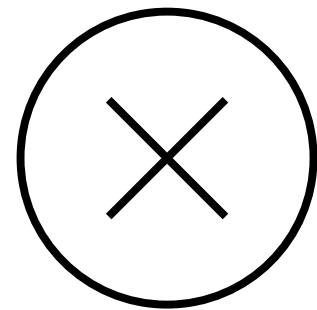
pasākumiem no septembra līdz decembrim

PRETENDENTS

KOMERSANTU APVIENĪBA

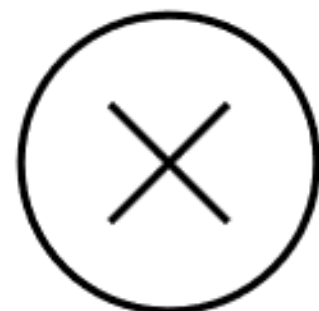
- ✓ vismaz 3 UR reģistrēti komersanti
- ✓ reģistrētas struktūrvienības **RVC AZ**

PRETENDĒT NEVAR, JA

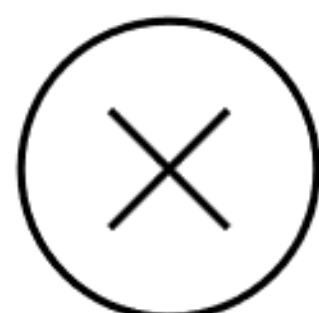


VID reģistrētais **pamatdarbības** veids ir:

- sprāgstvielu, ieroču un munīcijas ražošana un tirdzniecība
- alkoholisko dzērienu ražošana, izņemot mazās alkoholisko dzērienu darītavas
- tabakas izstrādājumu, tabakas aizstājējproduktu, augu smēķēšanas produktu, elektronisko smēķēšanas ierīču un to šķidrumu ražošana un tirdzniecība
- azartspēles un derības
- intīma rakstura izklaide



pretendentam ir nodokļu parāds virs 150 eiro

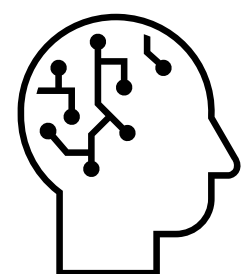


tiesiskās aizsardzības process, maksātnespēja, naudas atmazgāšana, sankciju pārkāpšana, izbeigta vai apturēta saimnieciskā darbība

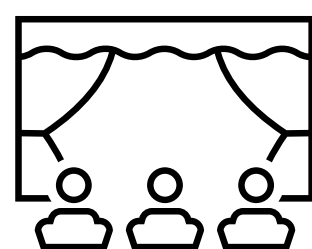
ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS



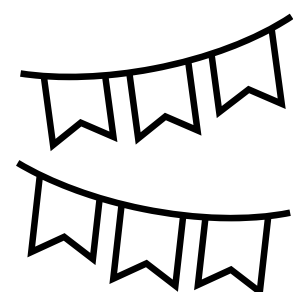
atlīdzība māksliniekiem, izpildītājiem, pasākuma vadītājiem, tehniskajam personālam



producēšanas un projekta vadības izdevumi



pasākuma tehniskais nodrošinājums

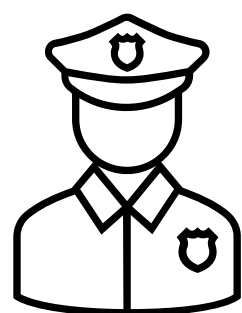


pasākuma vietas vizuālais noformējums

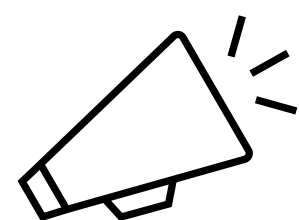
ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS



nepieciešamo materiālu iegāde, depozītglāžu nodrošināšana un aprīkojuma noma

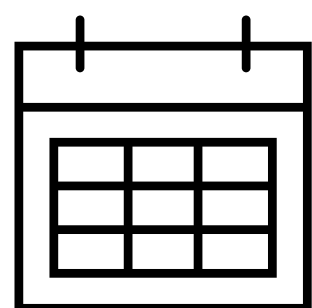


drošības nodrošināšana



pasākuma publicitātes izmaksas

PIETEIKUMA IESNIEGŠANA

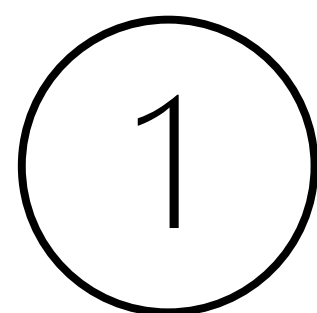


1. janvāris līdz 31. marts, ja pasākuma norise septembris līdz decembris

1. jūlijs līdz 30. septembris, ja pasākuma norise janvāris līdz aprīlis

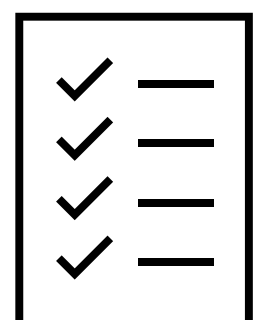


2025. gadā no noteikumu spēkā stāšanās brīža **līdz 30.jūnijam** attiecībā uz pasākumiem, kas **no septembra līdz decembrim**

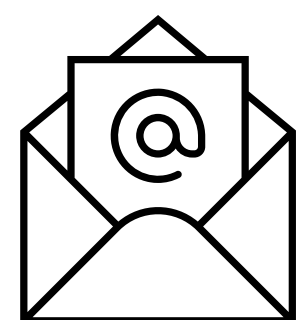


kalendārajā gadā 1 pretendents var iesniegt 1 pieteikumu katrā no periodiem

PIETEIKUMA IESNIEGŠANA



aizpildīta, visu dalībnieku parakstīta pieteikuma veidlapa
indikatīva pasākuma izmaksu aplēse



Elektroniski, sūtot uz:

- Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centra oficiālo e-adresi
- elektroniskā pasta adresi aic@riga.lv

PIETEIKUMU IZSKATĪŠANA

pieteikumi tiek izskatīti
saņemšanas secībā

Ir iesniegti nepieciešami dokumenti?
Vai pretendents atbilst noteikumiem?
Vai pasākums atbilst noteikumiem?

viena mēneša laikā no pieteikuma
saņemšanas

(APL 64. panta pirmā daļa)

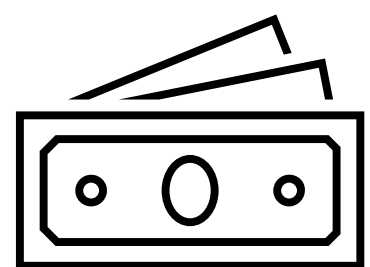
GRANTA SAŅĒMŠANA



pamatojoties uz RAIC pieņemto lēmumu, tiek slēgts līgums

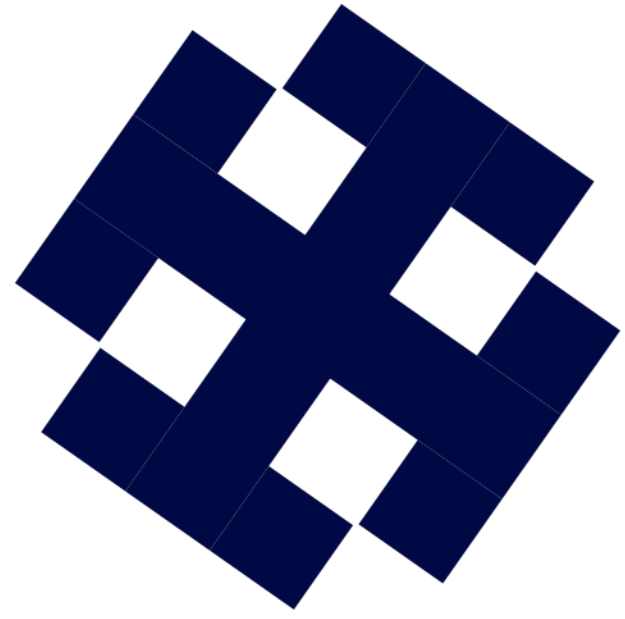



- ir *de minimis* atbalsts, uzskaiti veiks RAIC
- nedrīkst apvienot ar citu atbalstu uz vienām un tām pašām izmaksām
- granta saņēmējs **nodrošina pasākuma atdeves mērīšanu** attiecībā uz RVC AZ reģistrēto struktūrvienību – kases ieņēmumu un veikto darījumu dinamika


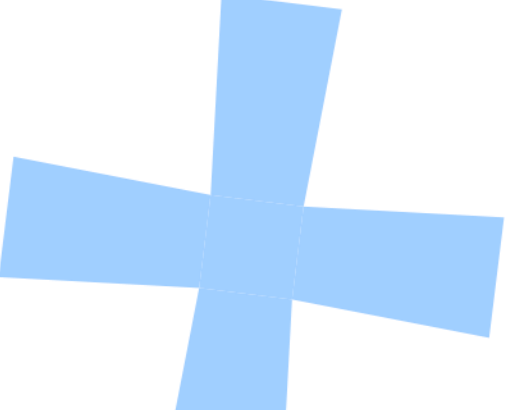



tiek izmaksāts vienā maksājumā pēc pasākuma norises un tai sekojošās:

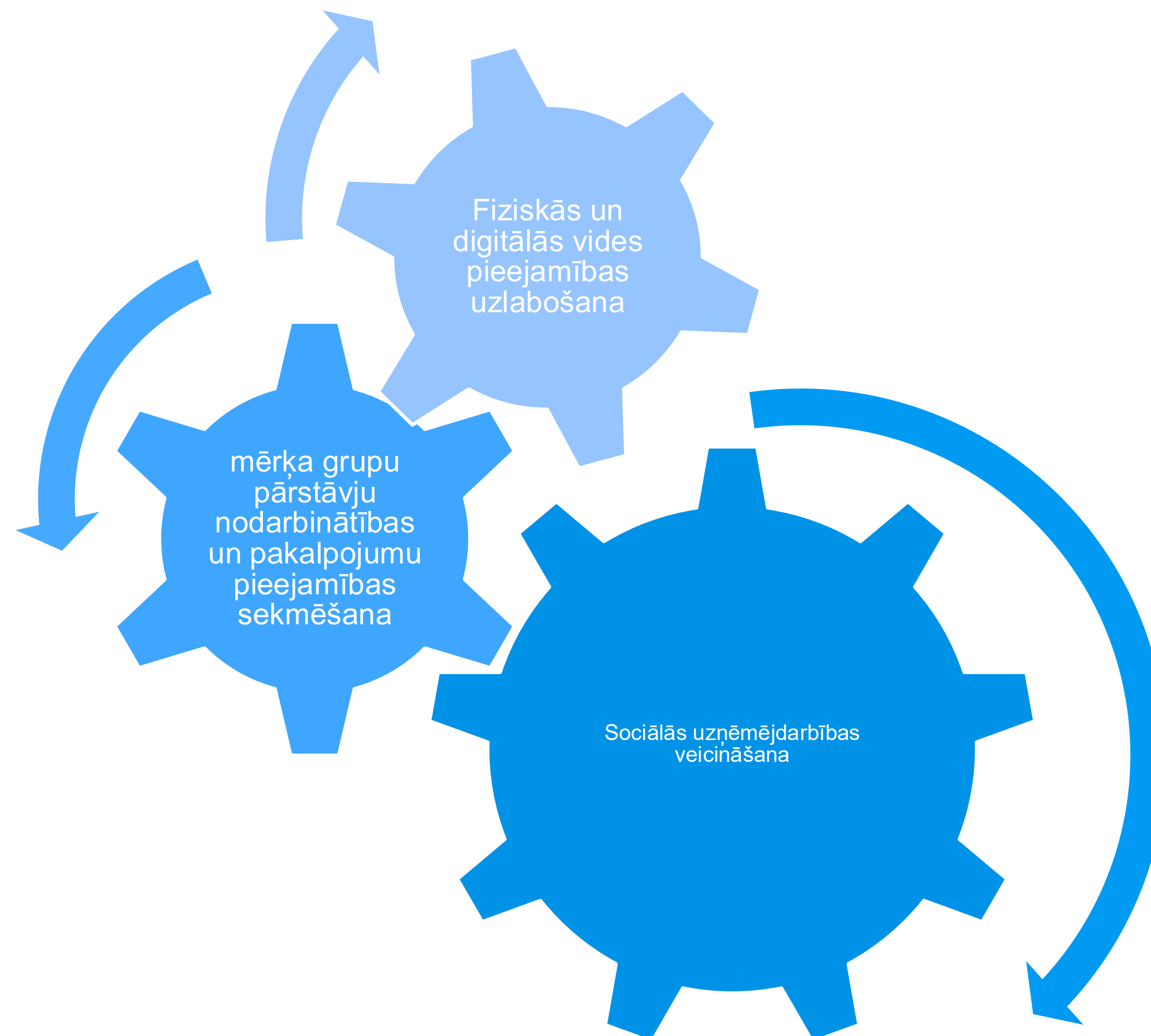
- atskaites apstiprināšanas
- granta saņēmēja rēķina saņemšanas



Atbalsta programma
sociālās uzņēmējdarbības
veicināšanai



MĒRĶIS



GRANTS

90%
no attiecināmajām
izmaksām, bet ne vairāk
kā
15 000 eiro

Programmas gada budžets 2025. gadā 60 000 eiro

PRETENDENTS

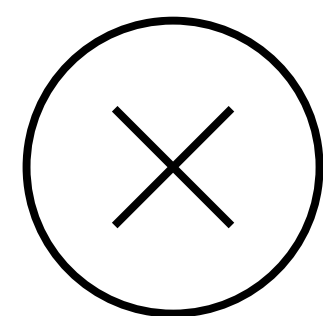
SIA

- ✓ ir sociālā uzņēmuma (SU) statuss vai plāno to iegūt
- ✓ darbojas vai plāno uzsākt darbību Rīgas valstspilsētas pašvaldībā (RVP)

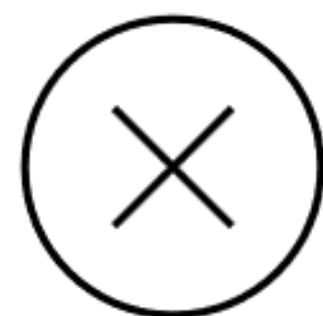
NVO

- ✓ jau veic vai plāno izvērst saimniecisko darbību RVP
- ✓ plāno dibināt SIA un SU statusu

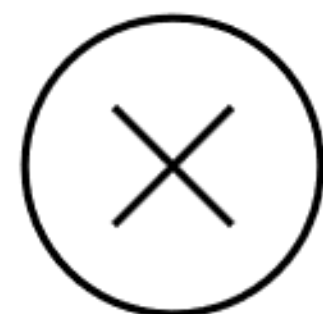
PRETENDĒT NEVAR, JA



pretendentam ir nodokļu parāds virs 150 eiro



maksātnespēja, naudas atmazgāšana, sankciju pārkāpšana, izbeigta vai apturēta saimnieciskā darbība



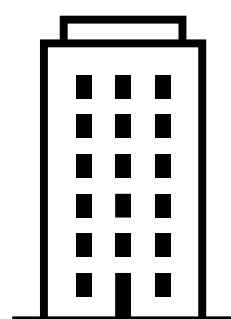
pretendents veic darbību Sociālā uzņēmuma likuma 9. panta sestajā daļā minētajās nozares

ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS

Fiziskās vides pieejamības uzlabošanai:

- ✓ būvniecība un tai nepieciešamās dokumentācijas izstrāde
- ✓ ar būvniecību nesaistīta telpu pielāgošana

kas sekmē mērķa grupu nodarbinātību vai pakalpojumu saņemšanu



Vides pieejamības vadlīnijas publiskām būvēm un telpām un publiskajai ārtelpai

Digitālās vides pieejamības uzlabošanai:

- ✓ programmatūra
- ✓ digitālie risinājumi

kas tieši saistītas ar mērķa grupu nodarbināto darba pienākumu izpildi vai pakalpojumu saņemšanu

IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

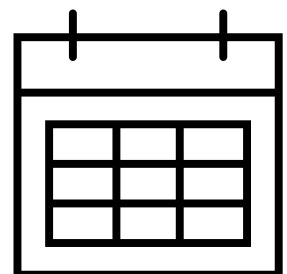
Fiziskās vides pieejamības uzlabošanai:

- ✓ pieteikuma veidlapa
- ✓ telpu lietošanas tiesību apliecinājums
- ✓ ģeogrāfiska piekrišana vides pieejamības uzlabošanai un telpu nodošanai lietošanā pretendenta lietošanā vismaz divus gadus
- ✓ maksājumus apliecinājoši dokumenti jau veiktajiem ieguldījumiem projekta realizācijā
- ✓ vides pieejamības eksperta atzinums
- ✓ indikatīva izmaksu tāme
- ✓ saskaņota nepieciešamā būvniecības ieceres dokumentācija, ja paredzēta būvniecība

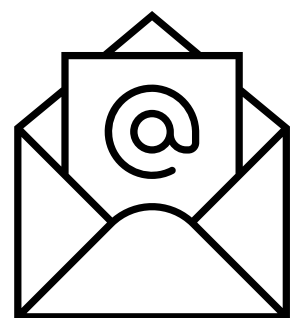
Digitālās vides pieejamības uzlabošanai:

- ✓ pieteikuma veidlapa
- ✓ vides pieejamības eksperta atzinums

PIETEIKUMA IESNIEGŠANA

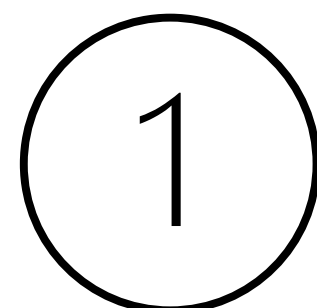


no 1. marta līdz 30. septembrim



Elektroniski, sūtot uz:

- Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centra oficiālo e-adresi
- elektroniskā pasta adresi aic@riga.lv



kalendārajā gadā 1 pretendents var iesniegt 1 pieteikumu

PIETEIKUMU IZSKATĪŠANA

pieteikumi tiek izskatīti
saņemšanas secībā

viena mēneša laikā no pieteikuma
saņemšanas

(APL 64. panta pirmā daļa)

PIETEIKUMU IZSKATĪŠANA

Vai **pieteicējs atbilst** programmas mērķim un prasībām?

Vai ir atbilstoši noformēts pieteikums?
Tajā ietverta visa nepieciešamā **informācija un dokumenti**

Paredzētā risinājuma **apraksts** un vides **pieejamības eksperta atzinums**, ka piedāvātais risinājums sasniedz mērķi (var piesaistīt ekspertu arī izstrādē)

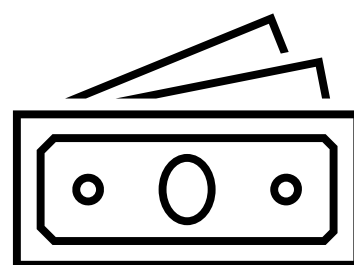
GRANTA SAŅĒMŠANA



pamatojoties uz RAIC pieņemto lēmumu, tiek slēgts līgums

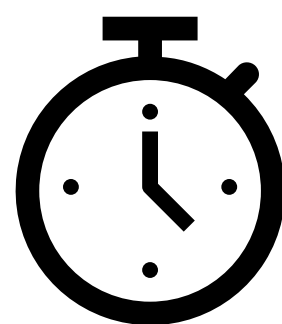


- līgums tiek noslēgts tikai tad, ja pretendents ieguvis SU statusu
- ir *de minimis* atbalsts, uzskaiti veiks RAIC
- drīkst apvienot ar citu atbalstu uz vienām un tām pašām izmaksām, paziņojot par to RAIC

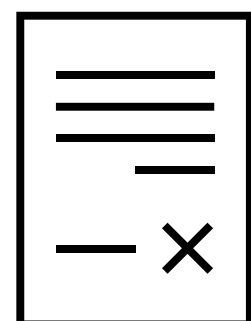


tiek izmaksāts vienā maksājumā pēc granta saņēmēja rēķina saņemšanas

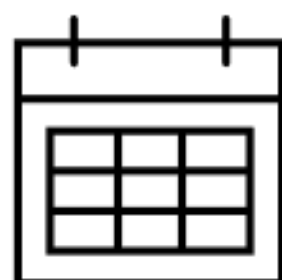
GRANTA SAŅĒMĒJA PIENĀKUMI



realizēt projektu 12 mēnešu laikā no līdzfinansējuma saņemšanas



iesniegt RAIC atskaiti par līdzfinansējuma izmantošanu



vismaz 2 gadus pēc granta saņemšanas nodarbināt mērķa grupas pārstāvi vai sniegt pakalpojumu mērķa grupu pārstāvjiem telpās, kurās veikta projekta realizācija

Informācija par programmu www.riga.lv
Pilsēta => Uzņēmējdarbība => Atbalsta programmas
vai:



Sociālās uzņēmējdarbības grants «Augšup»



augš
up



Veicināt sociālās uzņēmējdarbības ideju sabiedrībā un atbalstīt sociālās uzņēmējdarbības attīstību programmas darbības teritorijā

Rīgas attiecināmais
darbības virziens
2025.gadā



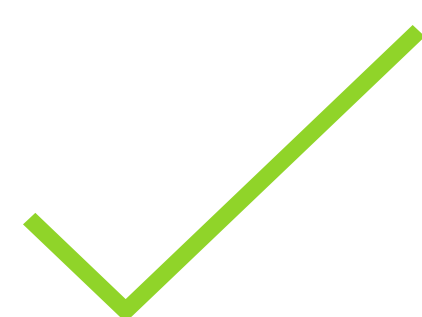
iekļaujošu aktivitāšu
nodrošināšana bērniem un
jauniešiem
ar invaliditāti,
garīga rakstura traucējumiem
vai
atkarības problēmām.

48 000 €

kopējā finansiālā atbalsta
summa 2025. gadā

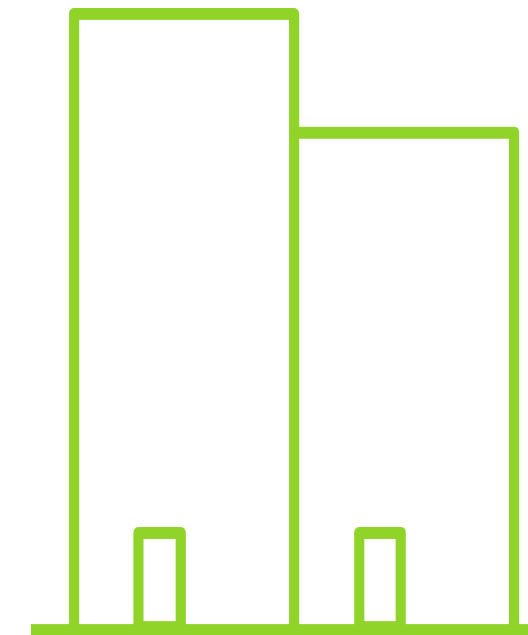
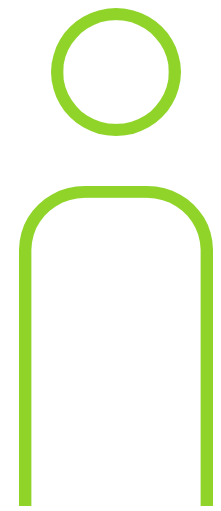
8 000 €

maksimālā summa
vienam grantam



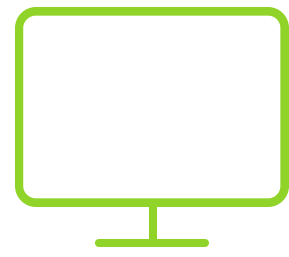
Žūrijas komisija ir tiesīga samazināt grantu, bet ne vairāk kā par 50% no pieteikumā norādītās summas

Granta pretendents

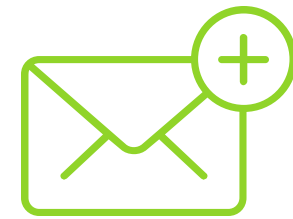


- Privātpersonas (pirms granta saņemšanas jāreģistrē uzņēmums un jāiegūst sociālā uzņēmēja statuss)
- Jau reģistrēti sociālie uzņēmumi
- Uzņēmumi, kas nav vēl sociālie uzņēmumi (pirms granta saņemšanas jāiegūst sociālā uzņēmēja statuss)

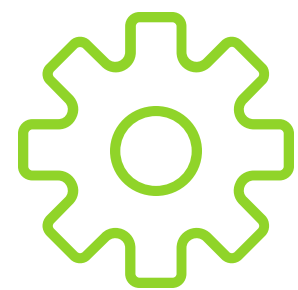
Atbalstāmās izmaksas



Pamatlīdzekļu (iekārtu, aprīkojuma) iegādes izmaksas



Mārketinga izmaksas



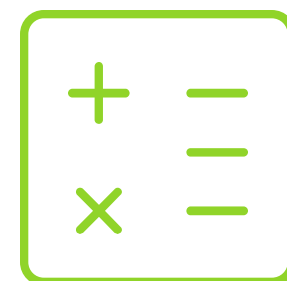
Telpu vai ēku remonta, būves atjaunošanas vai pārbūves izmaksas



Ilgtermiņa nemateriālie ieguldījumi



Apgrozāmie līdzekļi



Personāla apmācību izmaksas

Paldies!

Šī un cita uzņēmējiem noderīga
informācija www.uznemeji.riga.lv

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts
Tālrunis: +371 67012001
E-pasts: uznemeji@riga.lv



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies

Jaunumi



Mājaslapa iedalās 3 kategorijās



Komunikācija

- Iesaisties
- Piesakies jaunumiem
- Kontakti



Informēšana

- Jaunumi
- Atbalsta programmas
- Pakalpojumi

Resursu bāze

- Der zināt
- Noderīgi
- Izglītojoši



Komunikācija



RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

[Iesaisties](#)

[Saņem atbalstu](#)

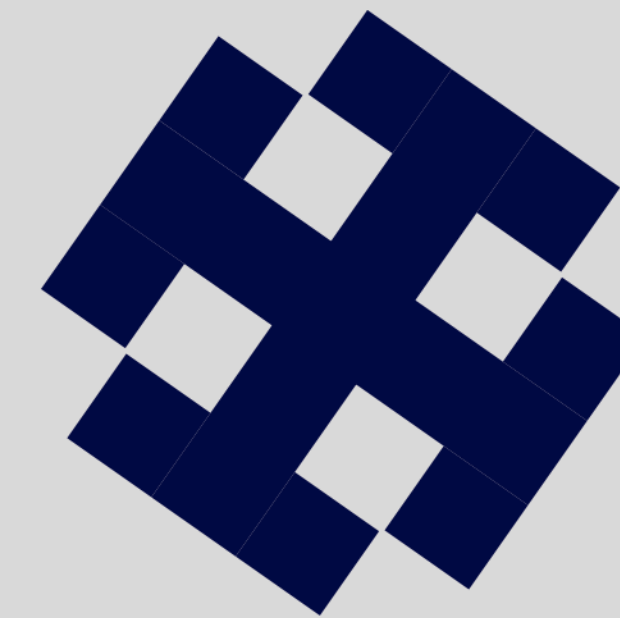
[Sazinies](#)

Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Komunikācija



Iesaisties!

Iesniedz savu priekšlikumu Rīgas uzņēmējdarbības vides pilnveidošanai:



Start now

Iesaisties!

1. Tavuprāt, ko Rīgas valstspilsētas pašvaldība varētu darīt labāk vai citādi, lai Rīgā veidotu labvēlīgu vidi uzņēmējdarbībai?

Enter your answer

2. Ja vēlies saņemt jaunumus, atstāj savu e-pasta adresi!

Enter your answer

3. Vēlos saņemt konsultāciju.

Jā

Nē

Submit

Never give out your password. [Report abuse](#)

Komunikācija



RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

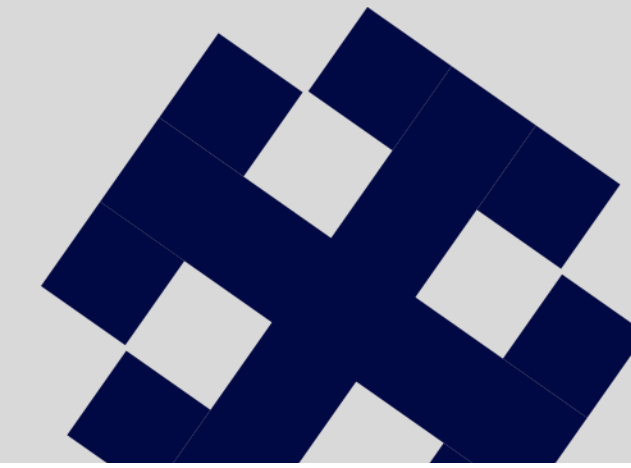
Sazinies

Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Komunikācija



RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti

Kontakti



Projektu vadītājs uzņēmējdarbības atbalsta jautājumos

Māris Strods

- Mobilais tālrunis: +371 29325310
- Tālrunis: +371 67013588
- E-pasts: Maris.Strods@riga.lv



Projektu vadītāja uzņēmējdarbības atbalsta jautājumos

Aija Lilienfelde

- Mobilais tālrunis: +371 28019057
- Tālrunis: +371 67026630
- E-pasts: Aija.Lilienfelde2@riga.lv



Komunikācija



RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies

Esi pirmais, kas uzzina!



RĪGA

Piesakies jaunumu saņemšanai

Jūsu e-pasta adrese

[Es piekrītu privātuma politikai](#)

Pieteikties

Informācija



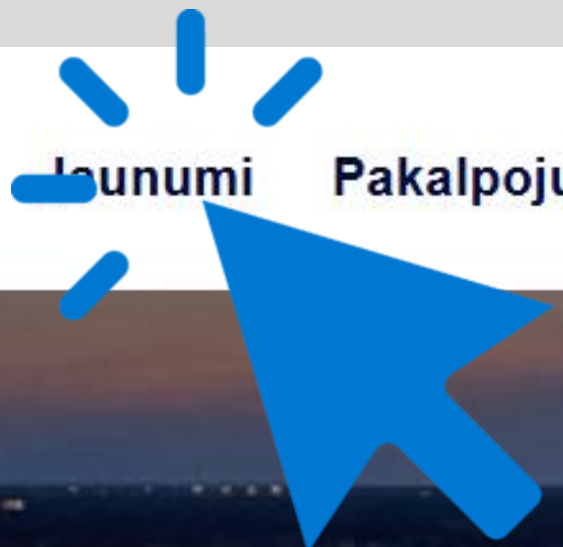
RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies

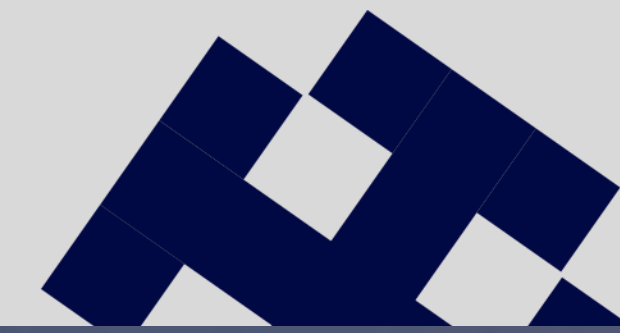


Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Informācija



Svarīgi: Nekustamā īpašuma nodokļa piemērošana dzīvojamo īpašumu izmantošanai saimnieciskajā darbībā

20/01/2025



Ekonomiskā aktivitāte Miera ielas pirmajos stāvos

20/01/2025



Aicinām piedalīties praktiskajā seminārā par Rīgas uzņēmēju atbalsta programmām!

20/01/2025

Informācija



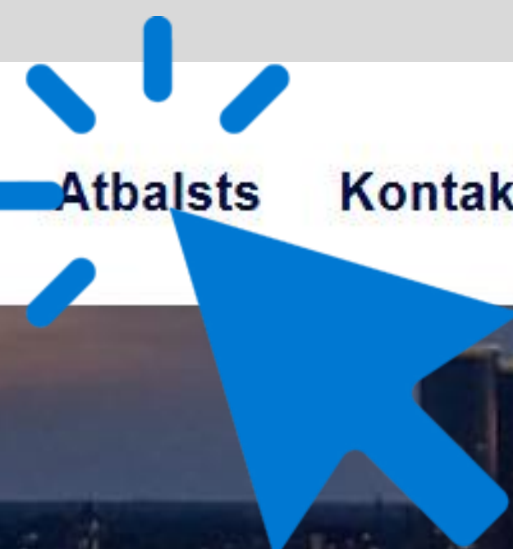
RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies



Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Informācija

Atbalsts uzņēmējdarbībai



Atbalsta programmas

Programmas un pasēšanas
konk



Izglītojoši

Tīklošanās pasākumi, vebināri,
semināri



Der zināt

Video, ceļa kartes, normatīvie akti

Informācija

Atbalsta programmas

Līdzfinansējums sociālās uzņēmējdarbības veicināšanai

2025. gadā Rīgas dome uzsāk jaunu grantu programmu, lai sniegtu finansiālu atbalstu sociālajiem uzņēmumiem un veicinātu fiziskās un digitālās vides pieejamību. Šī iniciatīva īpaši vērsta uz uzņēmumiem, kas nodarbina vai sniedz pakalpojumus sociālās atstumtības riskam pakļautajām iedzīvotāju grupām.

► Kontakti

[Skatīt vairāk](#)

[Noderīgi](#)



Līdzfinansējuma programma jaunu parkletu izveidei

Rīgas dome piešķir līdzfinansējumu līdz 10 000 EUR (ne vairāk kā 50% no izmaksām) sabiedriskās ēdināšanas uzņēmumiem parkletu izveidei. Kopējais programmas budžets 2025. gadam – 100 000 EUR.

► Kontakti

[Skatīt vairāk](#)



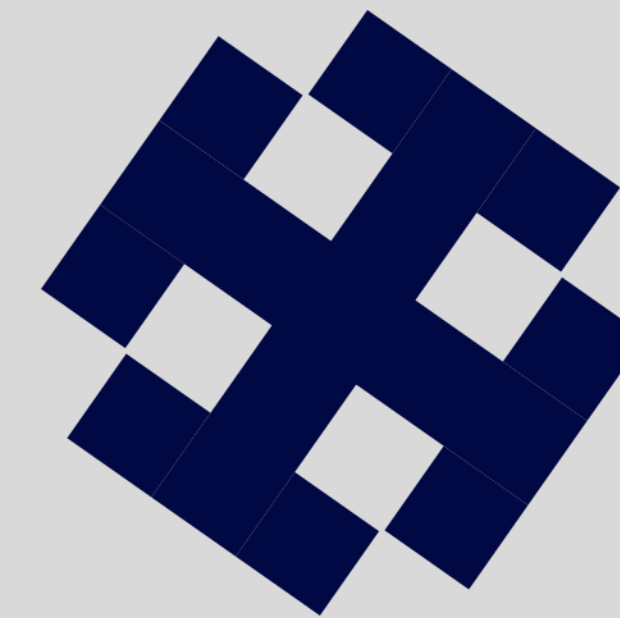
Biznesa ideju grantu programma "Augšup"

Sociālās uzņēmējdarbības grantu programmā „Augšup”, ko īsteno SEB banka kopā ar Rīgas un Pierīgas novadu pašvaldībām, ir iespēja saņemt grantu līdz 8'000 EUR jauna biznesa uzsākšanai vai esošās uzņēmējdarbības attīstīšanai

► Kontakti

[Skatīt vairāk](#)

[Noderīgi](#)



Informācija



RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies

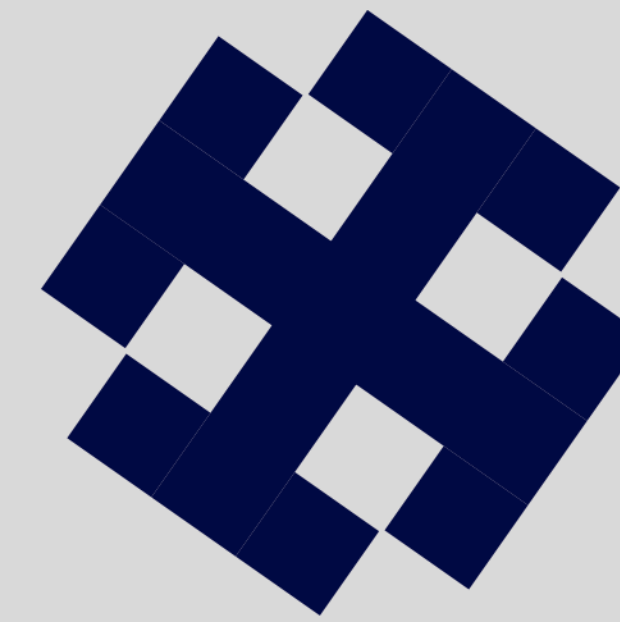


Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Informācija



Pakalpojumi

Tirdzniecība

Satiksmes, taksometri

Nodevas un rēķini

Publiskais pasākums

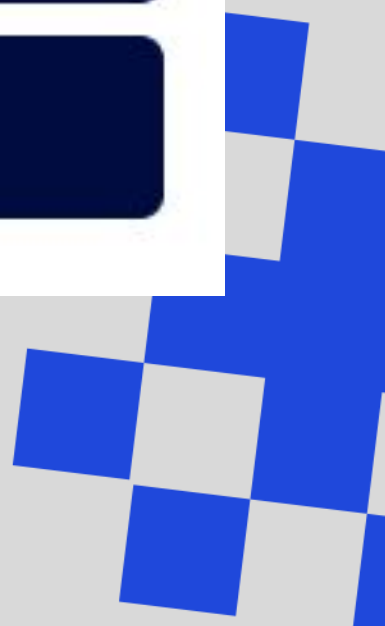
Reklāma

Tūrisms

Īpašuma iznomāšana

Būvniecība

Citi pakalpojumi



Informācija



Āra kafejnīcas izvietošana

Atļauja āra kafejnīcu izvietošanai publiskās vietās sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai patērētājam uz vietas pavasara/vasaras sezonā (no 1. aprīļa līdz 31. oktobrim) vai rudens/ziemas sezonā (no 1. novembra līdz nākamā gada 31. martam).

► Kontakti

Apraksts

Noderīgi

PIEMĒRI ATBILSTOŠA DIZAINA ĀRA KAFEJNĪCĀM



Tirdzniecība reģistrētajās ielu tirdzniecības vietās

Atļauja ielu tirdzniecībai pašvaldībā reģistrētajā ielu tirdzniecības vietā tai skaitā pašvaldības iekārtotajā tirdzniecības vietā ar noteikta sortimenta precēm

► Kontakti

Apraksts



Ziemassvētku tirdziņš

Atļauja organizēt tirdzniecību (apvienojot vairākus tirgotājus) laika posmā no 19. novembra līdz 15. janvārim Ziemassvētku tematikai atbilstoši noformētās tirdzniecības vietās

► Kontakti

Apraksts



Izglītojies



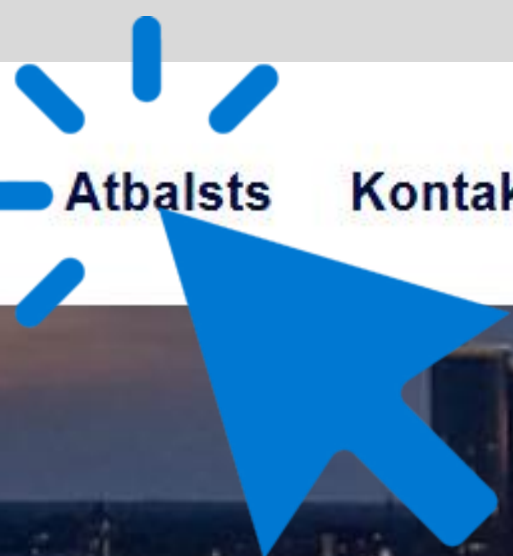
RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies



Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Izglītojies

Atbalsts uzņēmējdarbībai



Atbalsta programmas

Programmas un līdzfinansēšanas konkursi



Izglītojoši

Tīklošanās pasākumi, vebināri, semināri



Der zināt

Video, ceļkartes, informatīvie akti

Izglītojies

Der zināt



Uzņēmējdarbības uzsākšana

Ja esat nolēmis sākt savu biznesu, rūpīgi izvērtējiet savas vēlmes un iespējas, jo no Jūsu izvēlēta saimnieciskās darbības veida un plānotā apgrozījuma būs atkarīga saimnieciskās darbības reģistrācijas forma, kā arī valstij maksājamo nodokļu veidi, apmērs un to administrēšanas kārtība. Vēršam uzmanību, ka visiem, kuri veic jebkāda veida uzņēmējdarbību, ir saistošas "Grāmatvedības likums" prasības. Komerccabiedrībām grāmatvedību ir jāuztic kārtot grāmatvedības jautājumos kompetentai personai.

- ▶ PIRMAIS SOLIS – reģistrē uzņēmējdarbības formu un paziņo darbības veidu
- ▶ OTRAIS SOLIS – izvēlies nodokļu maksāšanas režīmu
- ▶ TREŠAIS SOLIS – ja nepieciešams, reģistrējies PVN maksātāju reģistrā
- ▶ CETURTAIS SOLIS – reģistrē darbiniekus, darba vietu un darba rīkus!
- ▶ PIEKTAIS SOLIS – ikvienam uzņēmējam sadarbība ar VID ir jāveic, izmantojot VID EDS!
- ▶ SESTAIS SOLIS – izmanto VID publiskojamās informācijas datubāzes!

Saņemtā samaksa par darījumiem skaidrā naudā, ar maksājumu kartēm vai citiem maksājuma apliecinājumiem ir jāreģistrē kases aparātā. Tikai atsevišķos izņēmuma gadījumos nodokļu maksātājs darījumu reģistrācijai drīkst nelietot kases aparātu (Ministru kabineta 2014.gada 11.februāra noteikumu Nr.96 "Nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektronisko ierīču un iekārtu lietošanas kārtība" 84.punkts).

Izglītojies



Tirdzniecība

Āra kafejnīcas izvietošana

Atļauja āra kafejnīcu izvietošanai publiskās vietās sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai patērētājam uz vietas pavasara/vasaras sezonā (no 1. aprīļa līdz 31. oktobrim) vai rudens/ziemas sezonā (no 1. novembra līdz nākamā gada 31. martam).

► Kontakti

Apraksts

Noderīgi

PIEMĒRI ATBILSTOŠA DIZAINA ĀRA KAFEJNĪCĀM



Tirdzniecība reģistrēta ielu tirdzniecības vietās

Atļauja ielu tirdzniecībai pašvaldībā reģistrēta ielu tirdzniecības vietā tai skaitā pašvaldības iekārtotajā tirdzniecības vietā ar noteikta sortimenta precēm

► Kontakti

Apraksts

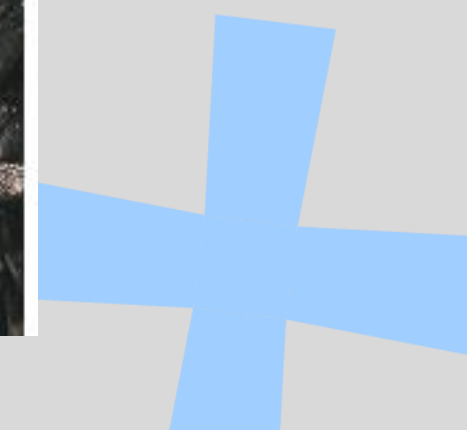
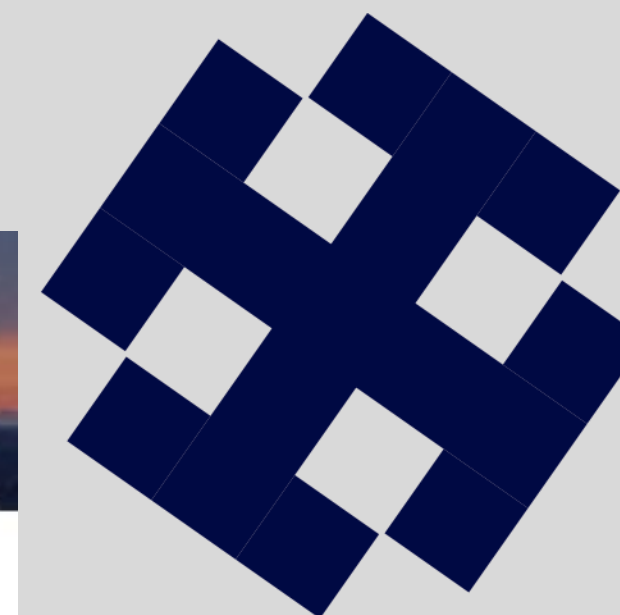


Ziemassvētku tirdziņš

Atļauja organizēt tirdzniecību (apvienojot vairākus tirgotājus) laika posmā no 19. novembra līdz 15. janvārim Ziemassvētku tematikai atbilstoši noformētās tirdzniecības vietās

► Kontakti

Apraksts



Izglītojies

Noderīgi – Ielu tirdzniecība

Ielu tirdzniecības atļaujas āra kafējnīcu darbībai izsniedz [Apkaimju iedzīvotāju centrs](#). Arī šogad ielu tirdzniecības atļauju iespējams saņemt atvieglotā kārtībā, bez projekta izstrādes un saskaņošanas Pilsētas attīstības departamentā, ja:

- iepretim kafējnīcai, uz ietves, tiks izvietoti tikai vieglas konstrukcijas galdi un krēsli, kas ir konkrētai pilsētvides zonai atbilstoši un puķu kastes;
- āra kafējnīca tiks iekārtota atbilstoši [tipveida risinājumiem](#);
- iekārtojot tirdzniecības vietu atbilstoši [tipveida risinājumiem](#).

Šajos gadījumos atļaujas saņemšanai nepieciešams iesniegt tikai situācijas plānu vai zemes robežu plānu, kurā atbilstošā mērogā iezīmēta galdu un krēslu aizņemamā teritorija ar izmēriem. Parkleta gadījumā nepieciešams iesniegt aizpildītu [satiksmes organizācijas shēmu](#).

Lai saņemtu ielu tirdzniecības atļauju individuāli izstrādātam āra kafējnīcas risinājumam, pirms pieteikuma iesniegšanas Apkaimju iedzīvotāju centrā, terases projektu nepieciešams saskaņot Rīgas valstpilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā ([sīkāk šeit](#)). Ja projekts jau iepriekš ir bijis saskaņots, nav mainījušies faktiskie apstākļi pilsētvidē un terase tiks iekārtota atbilstoši iepriekš saskaņotajam projektam, jauns projekts nav jāgatavo. Šādā gadījumā iepriekš saskaņotais projekts jāiesniedz Apkaimju iedzīvotāju centrā, norādot, ka tirdzniecības vieta tiks iekārtota atbilstoši pēdējam Rīgas valstpilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā saskaņotajam projektam.

Ielu tirdzniecībai Rīgā tiek piemērota nodeva. Kopš 2023. gada 10. marta spēkā stājušās izmaiņas pilsētas dalījumā ielu tirdzniecības nodevu zonās, kā arī nodevu apmēros. Ar nodevu apmēriem iespējams iepazīties [šeit](#).

Instruktažas Video



Izglītojies



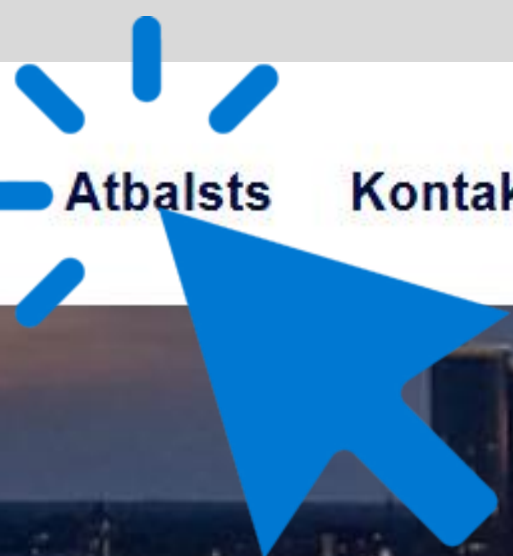
RĪGA

Jaunumi

Pakalpojumi

Atbalsts

Kontakti



Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Aicinām uz produktīvu un aktīvu sadarbību, veicinot Rīgas uzņēmējdarbības vides attīstību un pilnveidi

Iesaisties

Saņem atbalstu

Sazinies



Jaunumi



Pārvaldīt sīkdatnes

Izglītojies

Atbalsts uzņēmējdarbībai



Atbalsta programmas

Programmas un līdzfinansēšanas konkursi



Izglītojoši

Tīklošanās semināri, vebināri, semināri



Der zināt

Video, ceļa kartes, normatīvie akti

Izglītojies

Izglītojoši



Vebinārs: Intelektuālā īpašuma un dizaina aizsardzība ēdinātāju nozarē



e-Rīga video instruktāža terases un āra kafejnīcas atļaujas pieteikšanai



Rīgas domes un sociālo uzņēmumu sadarbības dialogs

Paldies!

Šī un cita uzņēmējiem noderīga
informācija www.uznemeji.riga.lv

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts
Tālrunis: +371 67012001
E-pasts: uznemeji@riga.lv

Marts, 2025

Būvniecības ieceru saskaņošanas kārtība un nepieciešamie dokumenti



RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS
PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTS

Departaments ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības vadošā iestāde Rīgas pilsētas attīstības un teritorijas plānošanas nozarē, kas Rīgas pilsētā pārrauga un koordinē attīstības procesus, nodrošina būvniecības procesa tiesiskumu, tai skaitā veic pašvaldības būvvaldes funkcijas, nodrošina sabalansētu mobilitātes attīstību, pārrauga arhitektūras procesa kvalitāti un kvalitatīvas pilsētvides attīstību, pārrauga un kontrolē vides objektu izvietojumu, pilsētas apstādījumus, zemes ierīcību, nodrošina kultūrvēsturisko vērtību aizsardzību un adrešu piešķiršanu

PAD@RIGA.LV
+371 67105800
www.rdpad.lv

Dzirnavu iela 140, Rīga, LV-1050



Būvvalde

- nodrošina būvniecības administratīvā procesa tiesiskumu, tai skaitā veic būvdarbu administratīvo prasību ievērošanas kontroli un pieņem būves ekspluatācijā
- sniedz konsultācijas par būvniecības administratīvā procesa kārtību un ziņas par teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem
- informē par būvniecības procesa tiesisko pamatojumu un sniedz ziņas par pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām vai paredzētajām būvēm

Būvniecības likuma 12. pants

Būvvaldes kompetence

- arhitektoniskās kvalitātes princips, ciktāl tas attiecas uz būves iekļaušanos ainavā un pilsētvidē
- pašvaldības teritorijas plānojumā, lokālplānojumā (ja tāds ir izstrādāts) un detālplānojumā (ja tas nepieciešams saskaņā ar normatīvajiem aktiem) noteiktās prasības
- normatīvajos aktos noteiktās būves novietojuma prasības



1



VAI PAREDZĒTI
BŪVDARBI?

2



KURAS GRUPAS
BŪVE?

3



BŪVNICĪBAS
VEIDS?

4



BŪVNICĪBAS
IESNIEGUMA
VEIDS?



8



IECERES IESNIEGŠANA
BIS , SASKAŅOŠANA

7



NORMATĪVAIS
REGULĒJUMS?

6



OBJEKTA ATRAŠANĀS
VIETA UN APBŪVES
NOTEIKUMI?

5



DOKUMENTU
SASTĀVS?

AR KO SĀKT?

Vai paredzētie darbi ir būvdarbi?

būvdarbi - būvniecības procesa sastāvdaļa, darbi, kurus veic būvlaukumā vai būvē, lai radītu būvi, novietotu iepriekš izgatavotu būvi vai tās daļu, pārbūvētu, atjaunotu, restaurētu, iekonservētu, nojauktu būvi vai ierīkotu inženiertīklu

Būvniecības likuma 1. pants

Ēka vai inženierbūve?

ēka - atsevišķi lietojama apjunta vai segta būve, kura atbilst šādām pazīmēm: tajā var ieiēt cilvēks, un tās iekšējās lielākais augstums ir vismaz 1,6 metri; tā ir piemērota cilvēku vai dzīvnieku patvērumam vai priekšmetu turēšanai; tai ir nosakāms ēkas lietošanas veids atbilstoši normatīvajiem aktiem par būvju klasifikāciju

inženierbūve - būve, kura neatbilst kādai no ēkas pazīmēm un kurai inženierbūves lietošanas veids ir nosakāms atbilstoši normatīvajiem aktiem par būvju klasifikāciju

Būvniecības likuma 11. pants

Speciālie būvnoteikumi

Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumi Nr. 529 «Ēku būvnoteikumi»

Ministru kabineta 09.05.2017. noteikumi Nr. 253 «Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi»

1. grupa

vienstāva ēkas ar apbūves laukumu līdz 60 m², tai skaitā mazēkas (vienstāva ēkas, kuras apbūves laukums nav lielāks par 25 m²)

Vispārīgo būvnoteikumu 1. pielikums

2. grupa

ēkas, kuras neatbilst 1. un 3. grupas ēkas kritērijiem

3. grupa

- ēkas, kurām ir vairāk nekā seši virszemes stāvi;
- ēkas, kurām ir vairāk nekā viens apakšzemes stāvs;
- publiskas ēkas ar kopējo platību, lielāku par 1000 m²;
- rūpnieciskās ražošanas ēkas ar paredzēto ugunsloodzi, lielāku par 600 MJ/m²;
- rūpnieciskās ražošanas ēkas ar kopējo platību, lielāku par 2000 m²
- u.c.

BŪVDARBU VEIDS

pārbūve

būvdarbi, kuru rezultātā ir mainīts būves vai tās daļas apjoms vai pastiprināti nesošie elementi vai konstrukcijas, mainot vai nemainot lietošanas veidu

atjaunošana

būvdarbi, kuru rezultātā ir nomainīti nolietojušies būves nesošie elementi vai konstrukcijas vai veikti funkcionāli vai tehniski uzlabojumi, nemainot būves apjomu vai nesošo elementu nestspēju

Būvniecības likums

Ēku būvnoteikumi

vienkāršota pārbūve

būvdarbi, kuru rezultātā ēkas nesošajās konstrukcijās veic ailu (piemēram, logu, durvju, lūku, inženiertīklu šahtu vai šķērsojumu) jaunu būvniecību, pārbūvi vai nojaukšanu, kā arī ēkas ārējo kāpņu, pandusa vai terases jaunu būvniecību, pārbūvi vai nojaukšanu

vienkāršota atjaunošana

būvdarbi, kuru rezultātā ēkā vai tās daļā veic funkcionālus vai tehniskus uzlabojumus, nemainot ēkas nolietojušos nesošos elementus vai konstrukcijas, būvapjomu un lietošanas veidu un neskarot ēkas fasādi

lietošanas veida maiņa bez pārbūves

ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maiņa, neveicot būvdarbus

būves novietošana

būvdarbi, kurus veic iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem

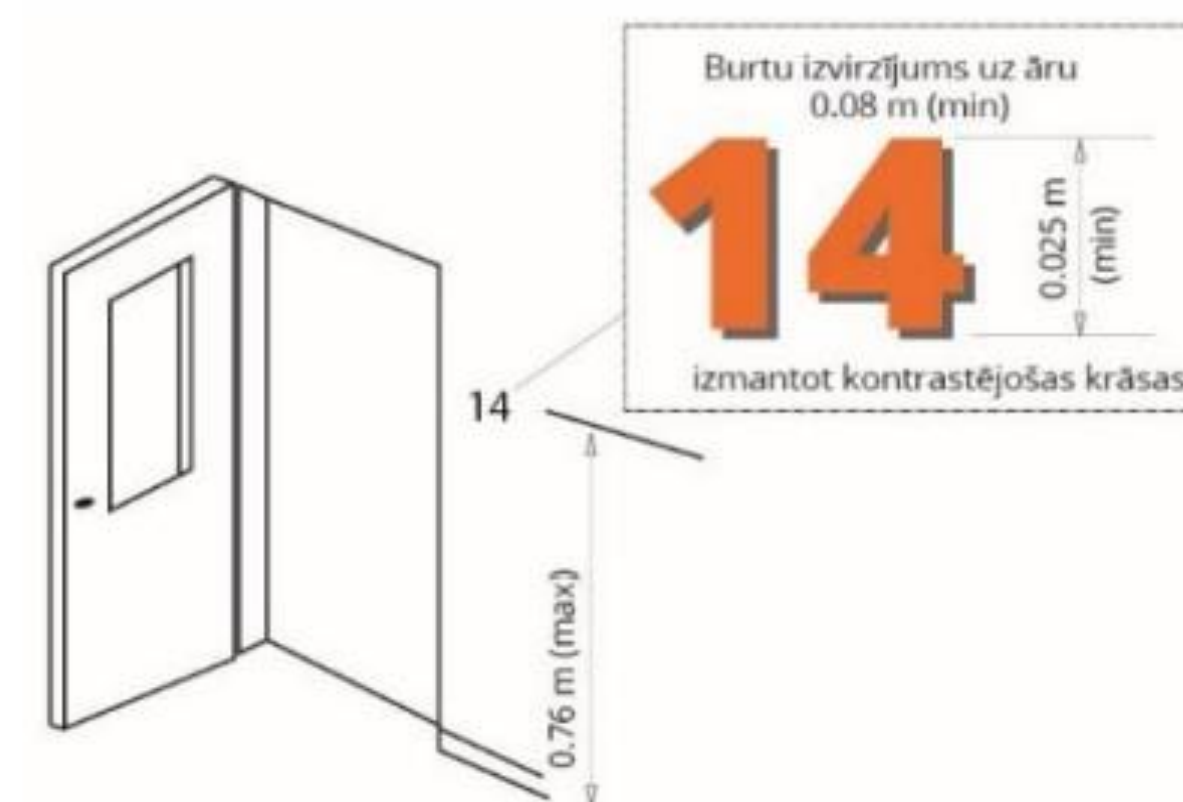
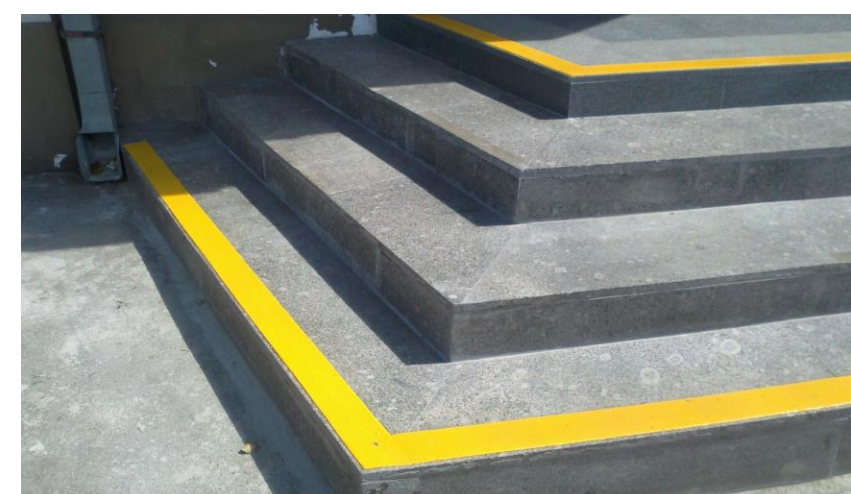
Dokumenti nav nepieciešami

- interjera projektam (kas neietver būvdarbus);
- pirmās grupas ēkas vai tās daļas būvdarbiem: atjaunošanai vai pārbūvei, nemainot būvapjomu, lietošanas veidu vai arhitektonisko veidolu (izņemot kultūras pieminekļus – ēkas);
- otrās un trešās grupas ēkas vai tās daļas (izņemot kultūras pieminekļus – ēkas) būvdarbiem: vienstāva otrās grupas palīgēkas atjaunošanai vai pārbūvei, nemainot būvapjomu vai lietošanas veidu;
- logu un ārdurvju atjaunošanai;
- ēkas apmales, lieveņa, ārējo kāpņu, pandusa, terases zemes līmenī un ārējo jūmtūdeņu novadsistēmu atjaunošanai

Ēku būvnoteikumu 7. punkts

PIEMĒRI:

- Kontrastējoša krāsojuma pie līmeņu un virsmu maiņas;
- Marķējumu un piktogrammu, kā arī kāpņu margu pielāgošana būvēs;
- Iekārtu un aprīkojuma (piemēram, automātiski veramu durvju un fiksējošu durvju mehānismu, aprīkojuma higiēnas telpu pielāgošanai), uzstādīšana



Paziņojums par būvniecību

- otrās vai trešās grupas ēkas vai tās daļas vienkāršota atjaunošana, izņemot kultūras pieminekļus – ēkas;
- ailu (logu, durvju, lūku, inženiertīklu šahtu vai šķērsojumu) jauna būvniecība, pārbūve vai nojaukšana pirmās grupas ēkas, otrās grupas viena dzīvokļa dzīvojamās ēkas vai palīgēkas nesošajās konstrukcijās;

Ēku būvnoteikumu 7.1 punkts

Dokumentu sastāvs:

Ēku būvnoteikumu 22. punkts

Izskatīšanas termiņš –

Paskaidrojuma raksts

- pirmās grupas ēkas vai otrās grupas palīgēkas jauna būvniecība vai novietošana;
- pirmās grupas ēkas vai tās daļas restaurācija;
- pirmās grupas ēkas vai tās daļas pārbūve, nepārsniedzot vispārīgajos būvnoteikumos noteiktos apjoma rādītājus pirmajai grupai;
- pirmās, otrās vai trešās grupas ēkas vai tās daļas atjaunošana;
- pirmās, otrās vai trešās grupas ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maiņa bez pārbūves;
- pirmās, otrās vai trešās grupas ēkas vai tās daļas vienkāršota pārbūve

Ēku būvnoteikumu 7.2 punkts

Dokumentu sastāvs:

Ēku būvnoteikumu 23., 24. punkts

Izskatīšanas termiņš – 10 darba dienas

Būvprojekts

- pārējos gadījumos, kas nav minēti šo noteikumu 7., 7.1 un 7.2 punktā, izstrādā būvprojektu minimālā sastāvā un saņem būvatļauju

Ēku būvnoteikumu 7.3 punkts

Dokumentu sastāvs:

Ēku būvnoteikumu 26., 71., 72. punkts

Izskatīšanas termiņš – 1 mēnesis

Kādi dokumenti jāpievieno?

SKAIDROJOŠAIS APRAKSTS

(visām būvniecības iecerēm)

DARBU ORGANIZĀCIJAS PLĀNS

ARHITEKTŪRAS RISINĀJUMI

*(visām būvniecības iecerēm,
kurās paredzēti būvdarbi būvei)*

BŪVKONSTRUKCIJU SADAĻA

*(ja tiek skartas nesošās
konstrukcijas)*

SITUĀCIJAS

PLĀNS/GENERĀLPLĀNS

*(ja būvdarbi attiecas uz
ārtelpu)*

TEHNISKĀS APSEKOŠANAS ATZINUMS

*(pirms būves vai tās daļas
atjaunošanas, pārbūves vai
restaurācijas, vienkāršotai ēkas
fasādes atjaunošanas)*

SKAŅOJUMI AR TEHNISKO NOTEIKUMU IZDEVĒJIEM

(ja nepieciešams)

KOPĪPAŠNIEKU SKAŅOJUMS

(ja īpašums ir kopīpašumā)

BŪVSPECIĀLISTU PROFESIONĀLĀS CIVILTIESISKĀS ATBILDĪBAS APDROŠINĀŠANAS POLISE

*(ja būvniecības ieceri izstrādā
sertificēts būvspeciālists)*

ĪPAŠUMTIESĪBU APLIECINOŠI DOKUMENTI

*(būvniecību var ierosināt
zemes vai būves īpašnieks vai,
ja tāda nav, tiesiskais valdītājs,
lietotājs, kuram ar līgumu
noteiktas tiesības būvēt,
vai servitūta izlietotājs)*

ĒKAS/TELPU GRUPAS KADASTRĀLĀS UZMĒRĪŠANAS LIETA

*(ja nav aktualizēta
kadastra informācija
BIS)*

u.c.

Ierosinātājs pats var izstrādāt:

Būvniecības ieceres dokumentus savai pirmās grupas dzīvojamai ēkai vai tās daļai, pirmās grupas vai otrās grupas palīgēkai.

Pārējos gadījumos:

Būvniecības ierosinātājs vienojas ar būvprojekta izstrādātāju, būvkomersantu vai būvspeciālistu atbilstošā projektēšanas jomas darbības sfērā par attiecīgajai būvniecības iecerei nepieciešamo dokumentu izstrādi. Atbilstoši plānotajai iecerei un paredzētajam būvniecības veidam aizpilda vienu no būvniecības ieceres iesniegumiem.

Dokumentu iesniegšana:

Būvniecības ieceres dokumentāciju izstrādā elektroniski vienā eksemplārā un pievieno būvniecības informācijas sistēmā (BIS). Izstrādāto dokumentāciju BIS apstiprina būvspeciālists, izņemot gadījumu, ja būvniecības ieceri izstrādā pats būvniecības ierosinātājs

No 01.01.2020. būvniecības procesa dokumentu aprīte notiek tikai elektroniski būvniecības informācijas sistēmā (BIS)



Būvniecības informācijas
sistēma

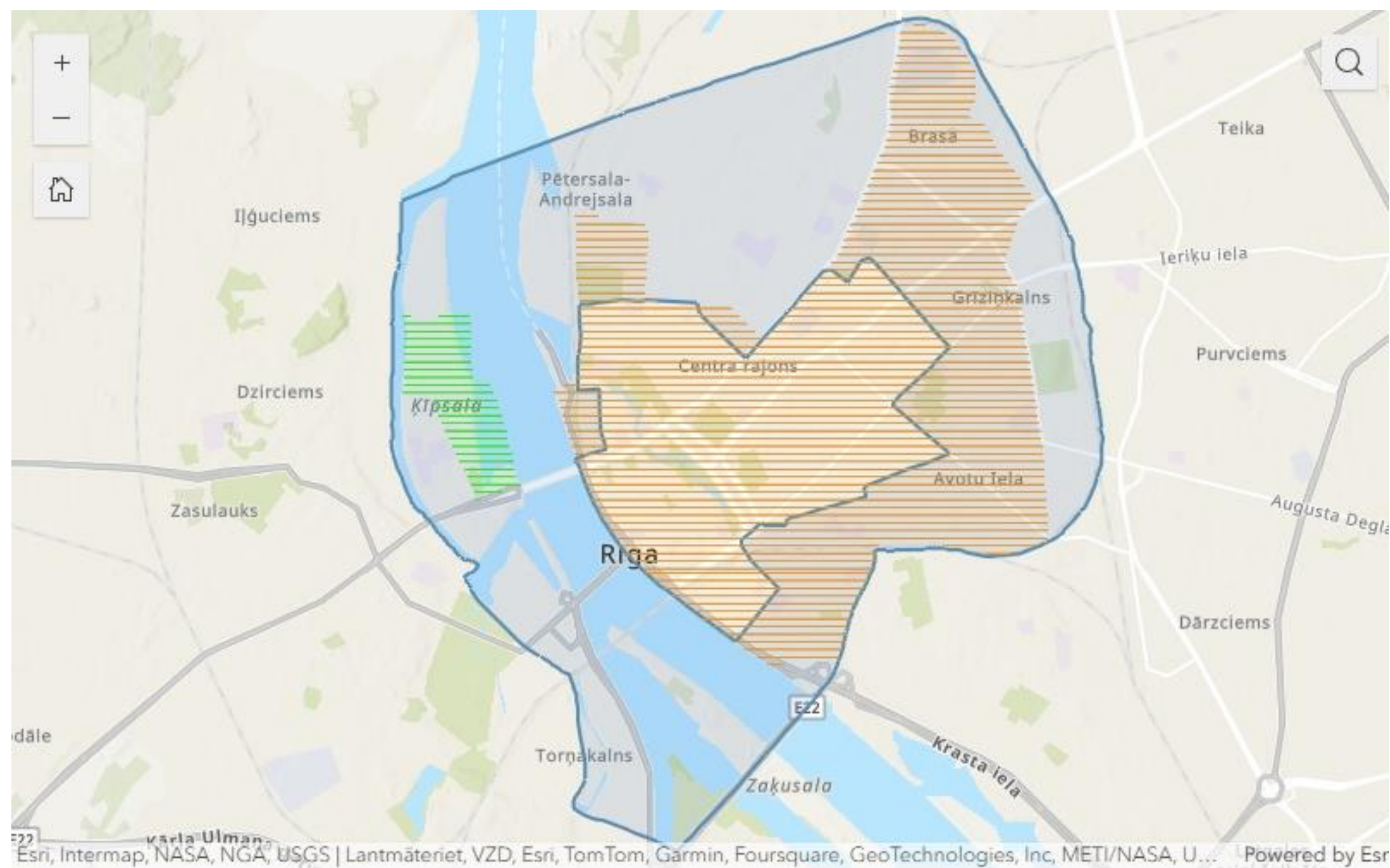
KO ŅEMT VĒRĀ IECERES IZSTRĀDES
GAITĀ?

- OBJEKTA ATRAŠANĀS VIETA
UN PIEMĒROJAMIE APBŪVES
NOTEIKUMI
- TERITORIJAS
FUNKCIONĀLAIS ZONĒJUMS,
ATĻAUTAIS IZMANTOŠANAS
VEIDS
- VAI ĒKA IR IEKĻAUTA VALSTS
AIZSARGĀJAMO KULTŪRAS
PIEMINEKĻU SARAKSTĀ?
- VAI ESOŠAIS TELPU
LIETOŠANAS VEIDS ATBILST
PLĀNOTAJAI FUNKCIJAI?

OBJEKTA ATRAŠANĀS VIETA UN
PIEMĒROJAMIE APBŪVES NOTEIKUMI

RĪGAS VĒSTURISKĀ CENTRA UN TĀ
AIZSARDZĪBAS ZONAS TERITORIJAS UN
IZMANTOŠANAS APBŪVES NOTEIKUMI
(RVC AZ TIAN)

Nosaka prasības teritorijas izmantošanai un apbūvei Rīgas
vēsturiskā centrā un tā aizsardzības zonas teritorijā

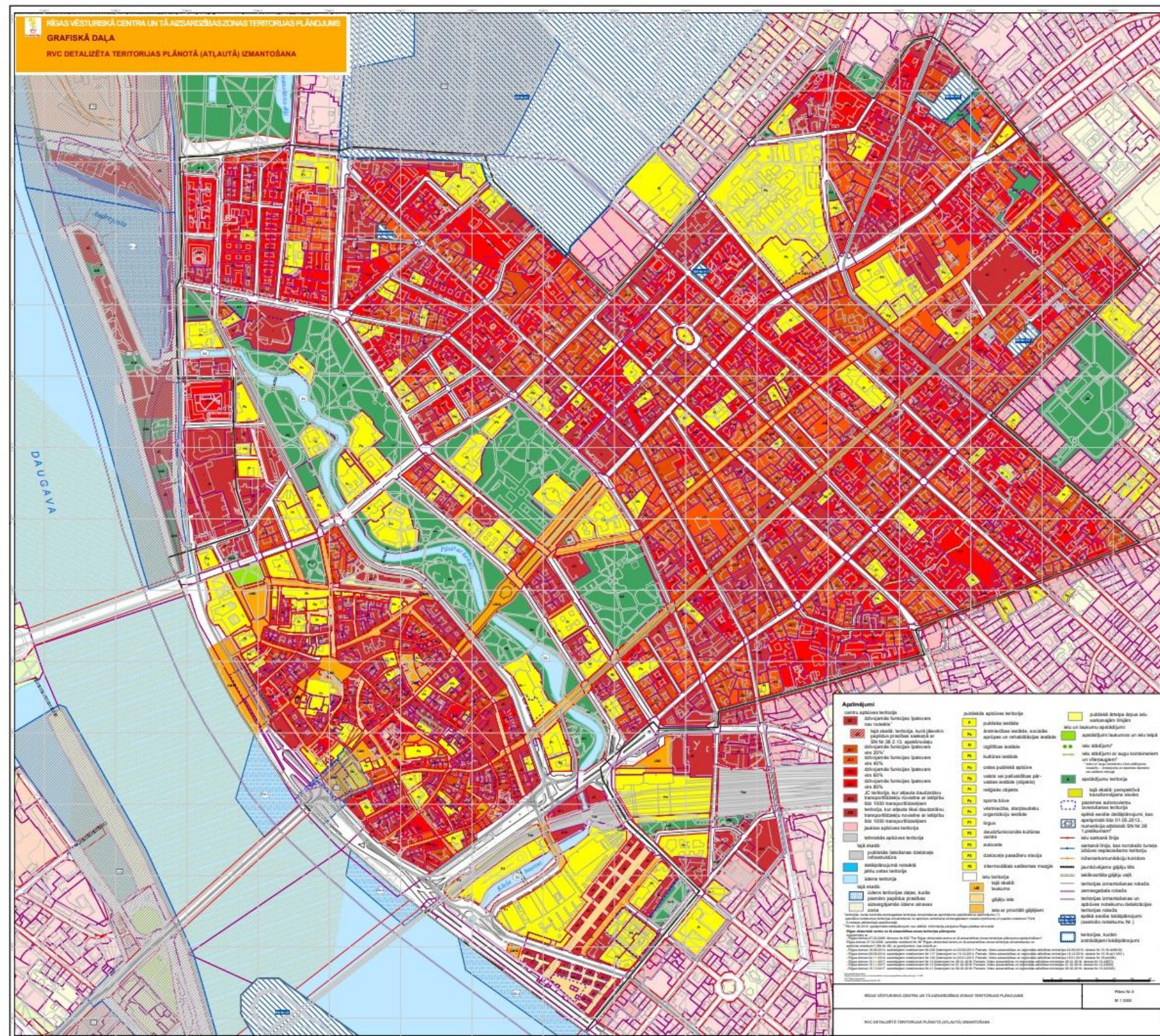


APZĪMĒJUMI

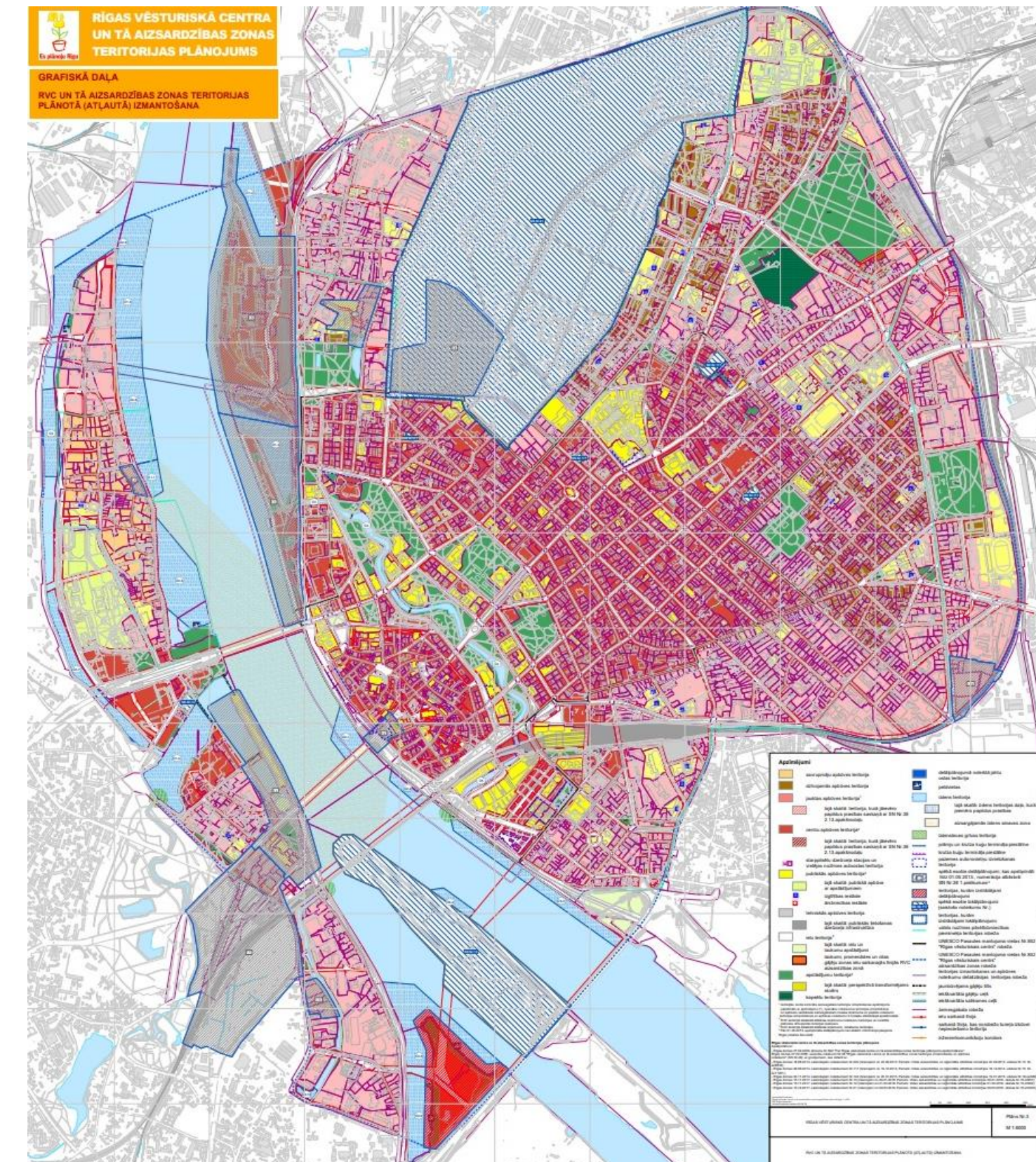
	Valsts nozīmes pilsētbūvniecības piemineklis "Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs" (valsts aizsardzības Nr.7442)		Valsts nozīmes pilsētbūvniecības piemineklis "Ķīpsalas vēsturiskā apbūve" (valsts aizsardzības Nr.8327)
	UNESCO Pasaules mantojuma vieta Nr.852 "Rīgas vēsturiskais centrs"		UNESCO Pasaules mantojuma vietas Nr.852 "Rīgas vēsturiskais centrs" aizsardzības zona
	Zemes vienības robeža		Rīgas administratīvās teritorijas robeža

<https://www.rdpad.lv/par-rvc/speka-esosie-planojumi-rvc-un-ta-aizsardzibas-zona/speka-esosais-teritorijas-planojums-rvc-un-ta-aizsardzibas-zona/>

TERITORIJAS FUNKCIONĀLAIS ZONĒJUMS UN ATĻAUTAIS IZMANTOŠANAS VEIDS



RVC detalizētā teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana



RVC un tā aizsardzības zonas teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

VAI ĒKA IR IEKĻAUTA VALSTS
AIZSARGĀJAMO KULTŪRAS PIEMINEKĻU
SARAKSTĀ?

KULTŪRAS PIEMINEKĻA STATUSS:

- VALSTS NOZĪMES
- REĢIONA NOZĪMES

drīkst pārveidot tikai izņēmuma gadījumā ar
Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes atļauju

- VIETĒJAS NOZĪMES

drīkst pārveidot tikai izņēmuma gadījumā ar
pašvaldības (Departamenta Kultūrvēsturiskā
mantojuma saglabāšanas biroja) atļauju

The screenshot displays the website <https://mantojums.lv/cultural-objects>. The header includes navigation links: KP SARAKSTS, PAR MUMS, KONTAKTI, WIKI, and the MANTOJUMS logo. On the right, there are language options (A A A LV) and a link to AUTORIZETIES. Below the header is a horizontal banner with six categories: ARHEOLOĢIJA, ARHITEKTŪRA, INDUSTRIĀLAIS, MAKSĻA, PILSĒTBŪVNICĪBA, and VESTURE. The main content area is titled 'Kultūras pieminekļu saraksts' and shows a list of 3555 objects. A search bar is present with the text 'Meklēt pēc teksta fragmenta (min. 3 simboli)'. Below the search bar are several filter fields: Numurs, Nosaukums, Tipoloģiskā grupa (Arhitektūra, Arhitektūra (pilsētbūvniecība), Pil...), Vērtības grupa, Datējums, Stāties spēkā, Atrašanās vieta, Novads, Reģions, Veids, Kadastra apzīmējums, UNESCO, and Rezervāts. There are also buttons for 'Notīrīt' and 'Aizvērt'.

<https://mantojums.lv/>

RĪGAS TERITORIJAS TEMATISKĀS KARTES



Rīgas pamatdati



Teritorijas plānojumi



Investīciju plāns



Pašvaldības īpašumi



Viedpilsēta



Būvniecības procesi



Drošība



Pilsētvide



Vide



Satiksme un mobilitāte



Ģeodēziskie tīkli



Tematiskie plānojumi

VAI ESOŠAIS TELPU LIETOŠANAS VEIDS ATBILST PLĀNOTAJAI FUNKCIJAI?

BŪVNICĪBAS LIKUMA 9. PANTS

būve projektējama, būvējama un ekspluatējama atbilstoši tās lietošanas veidam.

TELPU GRUPAS LIETOŠANAS VEIDS

telpu grupai būvniecības procesā paredzētā un būvniecības dokumentos noteiktā telpu grupas izmantošana (klasifikācijas kods ar četrām zīmēm).

27.	1211	Viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas ēkas; viesnīcas vai sabiedriskās ēdināšanas telpu grupa	Viesnīcas, moteli, pansijas, viesu mājas, atpūtas ēkas ar pirts telpu, banketu zāli un nakšņošanas vietām u. tml. apmešanās ēkas un telpu grupas ar restorānu vai citu sabiedriskās ēdināšanas telpu vai bez tās. Sabiedriskās ēdināšanas ēkas un telpu grupas (piemēram, restorāns, bārs, kafējnīca)
36.	1220	Biroju ēkas; biroja telpu grupa	Ēkas un telpu grupas, kas tiek izmantotas darījumiem un dažādiem administratīvajiem mērķiem, tai skaitā bankas, pasta nodaļas, izdevniecības, pašvaldību iestādes, valsts pārvaldes iestādes, uzņēmumu, iestāžu un citu organizāciju ēkas un telpu grupas, kā arī konferenču un kongresu centri, tiesu un parlamenta ēkas un telpu grupas
40.	1230	Vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības ēkas; vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības telpu grupa	Vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības ēkas, piemēram, vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības centri, tirdzniecības bāzes, tirdzniecības centri, iepirkšanās centri, iepirkšanās parki, veikali, zāles, kas tiek izmantotas gadatirgiem, izsolēm un izstādēm, apjuntie tirgi vai tirgus paviljoni, kurpnieka, atslēdznieka, juveliera, fotogrāfa, šuvēja u. c. pakalpojumu sniegšanas ēkas, skaistumkopšanas ēkas (frizētavas, solāriji, skaistumkopšanas saloni, ūdens procedūru saloni, pirtis*, saunas u. tml.), nomas punkti, lombardi, datorsaloni, vispārēja tipa aptiekas, apbedīšanas biroji un aģentūras, degvielas uzpildes staciju ēkas, tirdzniecības nojumes (segtie stendi), kioski, paviljoni. Telpu grupas, kas pilda minētās funkcijas, kā arī telpu grupas, kas paredzētas pasūtījumu pieņemšanai vai pakalpojumu sniegšanai tirdzniecības centros u. c. līdzīgās ēkās. Piezīme. * Pirtis, kurās sniedz mazgāšanās u. c. skaistumkopšanas pakalpojumus, bet kas nav individuālās pirtis (kods 1274)

pielikums «Būvju klasifikācija»

Ministru kabineta 12.06.2018. noteikumi
Nr. 326 «Būvju klasifikācijas noteikumi»

RĪGAS VĒSTURISKĀ CENTRA UN TĀ
AIZSARDZĪBAS ZONAS TERITORIJAS UN
IZMANTOŠANAS APBŪVES NOTEIKUMI
(RVC AZ TIAN)

- 3.13. Logi, durvis, vārti un cits ailu aizpildījums
- 3.15. Kāpnes un citi pilsētas ārtelpas elementi
- 3.16. Vides pieejamības prasības
- 3.18. Esošo ēku renovācija, restaurācija un rekonstrukcija

NORMATĪVAIS REGULĒJUMS

- Būvniecības likums
- Administratīvā procesa likums
- Vispārīgie būvnoteikumi
- Speciālie būvnoteikumi
- Rīgas domes 15.12.2021. saistošie noteikumi Nr.103 «Rīgas teritorijas izmantošanas un apbūves saistošie noteikumi» un 07.02.2006. saistošie noteikumi Nr.38 «Rīgas vēsturiskā centra un tā aizsardzības zonas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi»
- Aizsargjoslu likums
- Likums «Par kultūras pieminekļu aizsardzību»
- Rīgas domes 12.06.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. RD-24-275-sn “Par kultūrvēsturiskās vērtības noteikšanu vēsturiskām būvēm un vēsturiskiem apstādījumiem”
- u.c.

VADLĪNIJAS

- Vides pieejamības vadlīnijas publiskām būvēm un telpām un publiskajai ārtelpai:
https://www.lm.gov.lv/sites/lm/files/data_content/pieejamiba_120420_18_lm_vadlinijas1.pdf
- Skaidrojumi un vadlīnijas Būvniecības informācijas sistēmā (BIS):
<https://bis.gov.lv/lv/noderigi/skaidrojumi-un-vadlinijas>



The screenshot shows the BIS website interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: PAR MUMS, AKTUALITĀTES, KONTAKTI, REĢISTRI, E-PAKALPOJUMI, SABIEDRĪBAS INFORMĒŠANA, NODERĪGI, BIEŽĀK UZDOTIE JAUTĀJUMI, and APM. Below the menu, the main heading is "SKAIDROJUMI UN VADLĪNIJAS". There is an image of hands reviewing documents. The main content area lists various documents with their dates and titles. The list includes:

- LBN 200-21 BŪVJU VISPĀRĪGO PRASĪBU BŪVNORMATĪVS** (02.01.2025) | Jauns skaidrojums [LBN 200-21 Būvju vispārīgo prasību būvnormatīvs](#).
- LBN 201-15 "BŪVJU UGUNSDROŠĪBA"** (02.01.2025) | [LBN 201-15 "Būvju ugunsdrošība"](#) papildināts ar skaidr. par 62.3.apakšpunktu.
- LBN 222-15 "ŪDENSAPGĀDES BŪVES"** (28.12.2024) | [LBN 222-15 "Ūdensapgādes būves"](#) papildināts ar skaidr. par 17., 18. un 19.p.
- LBN 016-15 "BŪVAKUSTIKA"** (14.11.2024) | [Palīgs ieceres izvēlē privātmāju būvniecībā](#).
- PALĪGS IEČERES IZVĒLĒ PRIVĀTMĀJU BŪVNICĪBĀ** (31.10.2024) | Jauns skaidrojums "[LBN 222-15 "Ūdensapgādes būves"](#)".
- PIEŅEMŠANA EKSPLUATĀCIJĀ PA KĀRTĀM** (18.10.2024) | Skaidrojums "[Ēkas stāvi](#)" papildināts ar jaunu sadaļu: "BĒNIŅI vai MANSARDS?".
- LVS** (08.10.2024) | [LBN 201-15 "Būvju ugunsdrošība"](#) papildināts ar skaidrojumu par 108.p.
- TERASE** (02.10.2024) | Jauns skaidrojums "[Pieņemšana ekspluatācijā pa kārtām](#)".
- ĒKAS STĀVI** (28.08.2024) | "[LVS](#)" papildināta ar info. par **LVS 1083** "Centralizētas siltumapgādes sistēmas. Ār".
- (21.08.2024) | Izveidota jauna sadaļa "[LVS](#)", kurā apkopoti dažādi skaidrojumi par standartiem un
- (16.08.2024) | Skaidrojums "[Ēkas stāvi](#)" papildināts ar jaunu sadaļu: "Mezonīns".
- (23.07.2024) | [Ieteikumi saziņas veidošanai ar cilvēkiem ar invaliditāti \(2020\)](#).
- (23.07.2024) | [Piekļūstamība publiskajās ēkās: labās prakses un nepārdomātu risinājumu piemēri](#).

BŪVniecības principi

BŪVniecība ietver projektēšanu un būvdarbus, kuru rezultātā tiek uzlabotas vai nojauktas esošās vai radītas jaunas būves ar noteiktu funkciju. Būvniecībā ievēro šādus principus:

- arhitektoniskās kvalitātes principu;
- inženiertehniskās kvalitātes principu;
- atklātības principu;
- sabiedrības līdzdalības principu;
- ilgtspējīgas būvniecības principu;
- vides pieejamības principu;

BIEŽĀK PIEĻAUTĀS KĻŪDAS

- Tiek noteikta nepareiza būves grupa. Nav aizpildīti /nepareizi aizpildīti BIS struktūrdati "ziņas par būvi/telpu grupu";
- Iesniegts nepareizs būvniecības iesnieguma veids;
- Pārbūvei netiek pievienots tehniskās apsekošanas atzinums;
- Netiek saņemti trešo personu skaņojumi (kopīpašnieku skaņojums, hipotēkas gadījumā - bankas piekrišana utt.);
- Pievienota būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, kurai beidzies termiņš / tā nav pievienota vispār;
- Nav pievienota telpu eksplikācija, nav dotas piesaistes ģenerālplānā, nav pievienota darbu organizēšanas shēma;
- Netiek ievērots arhitektoniskās kvalitātes princips;
- Risinājumi netiek izstrādāti pret legālo situāciju;
- Nav pievienots pilnīgs skaidrojošais apraksts, kurā aprakstīti ugunsdrošības tehniskie risinājumi, vides pieejamības risinājumi, visi paredzētie būvdarbi;
- Ja ir paredzēti būvdarbi ielu teritorijā (sarkanajās līnijās), būvprojektu jāaskaņo ar Rīgas Valstspilsētas pašvaldības Ārtelpas un mobilitātes departamentu.



PRIORITĀRĀ IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Būvniecības ieceru izskatīšana prioritārā kārtībā iesniedzēja lūgtajā termiņā tiek veikta, ja iesniedzējs Būvniecības informācijas sistēmā (BIS) ir iesniedzis būvniecības dokumentāciju un tai pievienojis **brīvas formas iesniegumu, kurā ietverts lūgums izskatīt konkrēto lietu saīsinātā termiņā un pamatojums steidzamībai** (būvniecības iecere, kuru plānots realizēt ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības līdzfinansējumu fiziskās vides pieejamības uzlabošanai, pamatojoties uz Rīgas domes 18.12.2024. saistošajiem noteikumiem Nr. 318 "Par līdzfinansējuma piešķiršanu sociālās uzņēmējdarbības attīstībai Rīgā".)

<https://www.rdpad.lv/buvniecibas-ieceres-kuras-izskata-prioritara-kartiba/>

SAVLAICĪGA BŪVNICĪBAS DOKUMENTĀCIJAS IZSKATĪŠANA



Būvniecības dokumentācija tiek izskatīta prioritārā kārtībā, pamatojoties uz iesniedzēja iesniegumā norādīto pamatojumu (kāds no minētajiem punktiem) un vēlamo lēmuma pieņemšanas termiņu

Rail Baltica dzelzceļa infrastruktūras objekti un nacionālo interešu objekti **07**

Centralizētās kanalizācijas/ūdensapgādes objekti, kuriem piešķirts pašvaldības līdzfinansējums **08**

Kultūrvēsturiskā būvmantojuma saglabāšana ar pašvaldības līdzfinansējumu **09**

Līdzdalīgās budžetēšanas projektiem un objektiem, kas pretendē uz NĪN atvieglojumiem **10**

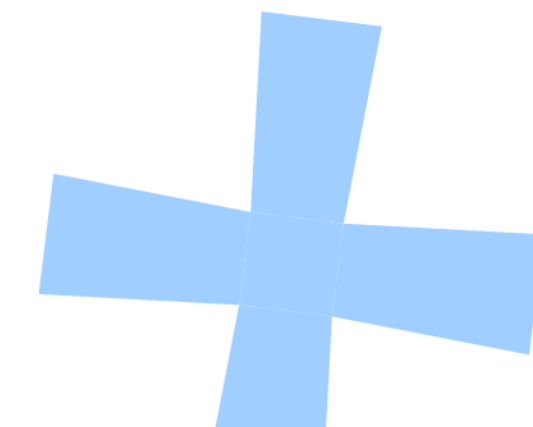
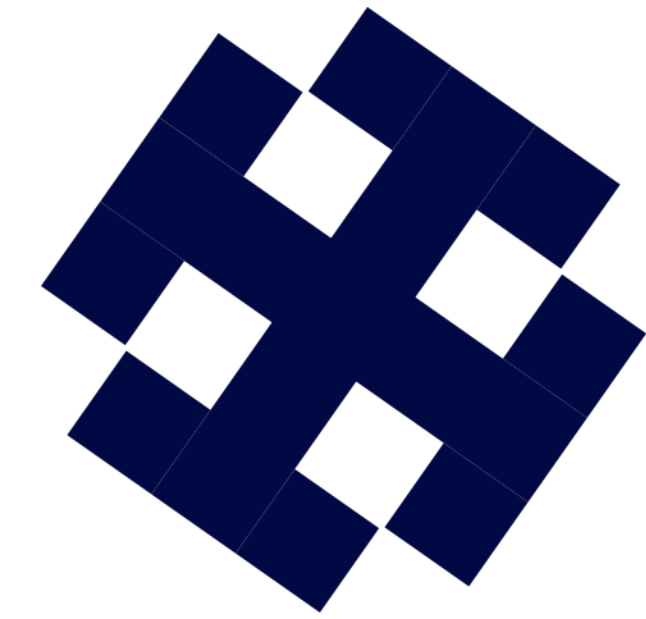
Dzīvojamo māju bīstamības novēršanai un energoefektivitātes uzlabošanai ar pašvaldības līdzfinansējumu **11**

Būvniecības ieceres, kuru realizācijai piešķirti Eiropas fondu līdzekļi vai Altum atbalsts **12**





Būvdarbus drīkst uzsākt pēc tam, kad būvvalde ir izdarījusi atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, ja būvdarbu veikšanai nepieciešams paskaidrojuma raksts, vai atzīmi par projektēšanas un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama būvatļauja.



RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS
PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTS

PAD@RIGA.LV
+371 67105800
www.rdpad.lv

Dzirnavu iela 140, Rīga, LV-1050



Pēc pauzes semināra praktiskā daļa

Aicinām klausīties diskusiju
"Pašvaldība un uzņēmējs"

Konsultējies par sev aktuāliem
jautājumiem pie speciālista

PAUZE

LĪDZ 14.40



Diskusija

Pašvaldība un uzņēmējs

Aicinām klausīties diskusiju kurā piedalīsies

- Eduards Ratnieks – Rīgas Dome
- Dainis Locis – Rīgas Dome
- Laila Ozoliņa – RUB
- Aigars Šmits – LANĪDA
- Kārlis Knēziņš – LANĪDA
- Līva Švarce – LSUA
- Anna Marija Melne – RUAK



RĪGA

Paldies par dalību šodienas seminārā!

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Rīgas uzņēmēju atbalsta kontaktpunkts

Tālrunis: +371 67012001

E-pasts: uznemeji@riga.lv

